



# COMUNE DI ELMAS

Città Metropolitana di Cagliari

---

## ***RELAZIONE SULLA PERFORMANCE***

( AI SENSI DELL' ART. 10 COMMA 1 LETT. B D EL D. L GS 150 / 2009 )

ESERCIZIO 2021

- **Approvata in allegato all'atto deliberativo di G. C. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_**
- **Validata dall'Organismo di Valutazione con Verbale n. 2/2022**

## INDICE

Premessa .....	
Dati territoriali.....	
Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini.....	
Struttura organizzativa.....	
Situazione economico patrimoniale 2021 .....	
I parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale.....	
Piano delle azioni positive.....	
Assolvimento obblighi in materia di trasparenza .....	
Adempimenti in materia di contrasto e di prevenzione della corruzione.....	
Rispetto dei vincoli di finanza pubblica .....	
Rispetto obblighi dl 66/14.....	
Esito controlli interni.....	
Documenti di riferimento della relazione sulla performance .....	
Il piano della performance e il piano degli obiettivi 2021 .....	
Relazione sui risultati 2021 .....	

## **PREMESSA**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 4 del D. Lgs 150/2009 le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b del D.Lgs 150, costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri portatori di interesse (stakeholder), interni ed esterni, la rendicontazione sulla generale gestione del ciclo della performance, nonché sugli adempimenti in materia di trasparenza ed di prevenzione della corruzione e della illegalità.

Nella presente relazione in breve ci si propone, attraverso una rassegna dei dati ed elementi più significativi, di rappresentare una visione di sintesi della gestione del ciclo della performance complessiva dell'ente nell'anno 2021, come programmata nell'ambito del piano degli obiettivi di performance adottato dall'Ente, non trascurando di evidenziare gli elementi di criticità presenti sia in alcuni risultati e sia in alcuni sistemi di programmazione e di rilevazione dei dati e delle informazioni. Tutto al fine di migliorare la capacità dell'Ente di programmare e di raccogliere i dati e di conoscere (direttamente) e di far conoscere (ai cittadini) in modo sempre più puntuale ed approfondito le proprie molteplici attività e il grado di efficienza ed efficacia dei propri servizi a favore dell'utente.

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. decreto Brunetta) ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale volte a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa e a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance si sostanzia in un documento di sintesi dei risultati organizzativi ottenuti dall'Ente relativamente all'andamento della programmazione, al raggiungimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione, al monitoraggio periodico e valutazione rispetto ai risultati attesi.

Fra queste occupa un ruolo centrale il concetto di ciclo della performance, un processo che

collega la pianificazione strategia alla valutazione della performance, riferita sia all'ambito organizzativo che a quello individuale, passando dalla programmazione operativa, dalla definizione degli obiettivi e degli indicatori fino alla misurazione dei risultati ottenuti. L'attuazione del ciclo della performance si fonda sulla sussistenza di quattro momenti/elementi fondamentali:

- Programmazione: PTPCT - Dup – BPF - Piano Performance/ Obiettivi gestionali annuali /Peg;
- Sistema di misurazione e valutazione della Performance Organizzativa;
- Sistema di misurazione e valutazione della Performance Individuale;
- Relazione della Performance.

La stesura della Relazione sulla Performance è ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna ed è conforme alle indicazioni contenute nella Delibera Civit (ora ANAC) n° 5/2012: "linee guida relative alla redazione e adozione della Relazione sulla Performance". La Relazione è validata dall'Organo di Valutazione, condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali così come stabilito dall'art. 14 comma 4 lett. c del D. Lgs 150/2009.

## DATI TERRITORIALI

Territorio e Strutture		
<b>SUPERFICIE</b> Kmq. 9.339		
<b>RISORSE IDRICHE</b>		
* Laghi n° 0		* Fiumi e Torrenti n° 3
<b>STRADE</b>		
* Statali km. 7	* Provinciali km. 4	* Comunali km.29
* Vicinali km. 25	* Autostrade km. 0	

## Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini

### Popolazione

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente al 31/12/2021, secondo i dati forniti dall'Ufficio Anagrafe, ammonta a 9.540, così suddivisa:

Popolazione residente	Censimento 2001	N	7.930
	Censimento 2011	N	9.221
	Al 31 dicembre 2016 (Anagrafe)	N	9.452
	Al 31 dicembre 2017 (Anagrafe)	N	9.541
	Al 31 dicembre 2018 (Anagrafe)	N	9.547
	Al 31 dicembre 2019 (Anagrafe)	N	9.576
	Al 31 dicembre 2020 (Anagrafe)	N	9.514
	Al 31 dicembre 2021 (Anagrafe)	N	9.540
	Variazione ultimo decennio	2001	7.930
		2011	9.221
Numero di famiglie	Censimento 2001	N	2.912
	Censimento 2011	N	3.820
<b>Composizione popolazione residente al 31.12.2021</b>			
Per sesso	Maschi	N	4.727
	Femmine	N	4.813
	<b>Totale</b>		<b>9.540</b>
Per classi d'età	0-14 anni	N	1.003
	15-29 anni	N	1.244
	30-65 anni	N	5.257
	Oltre 65 anni	N	2.036
	<b>Totale</b>		<b>9.540</b>

## Organizzazione Comunale

### Struttura Organizzativa

La struttura organizzativa dell'Ente, come previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, è articolata in n. 6 Settori come di seguito denominati:

- Settore 1) Amministrazione Generale, Sviluppo Economico, Risorse Locali e Tributarie;
- Settore 2) Finanziario, Organizzazione e Programmazione;
- Settore 3) Opere Pubbliche, Espropriazioni, Manutenzione Edifici Comunali, Strade e Viabilità;
- Settore 4) Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente, Protezione Civile, Servizi Cimiteriali, Illuminazione Pubblica;
- Settore 5) Servizi ai cittadini
- Settore 6) Polizia Municipale

Al numero dei settori corrisponde un eguale numero di Responsabili di Settore titolari Posizioni Organizzative e assegnatari delle funzioni ex art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

### Dipendenti in servizio al 31 dicembre 2021

Di cui n. 1 Segreteria Comunale titolare (assente dal 1 settembre 2021)

CAT. GIURIDICA	PROFILO PROFESSIONALE	2021						Totale
		Posti previsti		Posti coperti		Posti vacanti		
		FT	PT	FT	PT	FT	PT	
D	Istr. Direttivo socio-educativo	2		2				2
D	Istr. Direttivo tecnico	3		2		1		3
D	Istr. Direttivo Amm.vo contabile	2		2				2
D	Istr. Direttivo di vigilanza	1		1				1
C	Istr. Amm.vo contabile	18	1	18	1			19
C	Istr. Tecnico	6		5		1		6
C	Istr. Tecnico informatico	1		1				1
C	Assistente Capo di polizia locale	5		5				5
C	Assistente di polizia locale	1		1				1
C	Agente scelto di polizia locale	2		2				2
C	Agente di polizia locale	2		2				2
B3	Collaboratore Amm.vo	5	1	5	1			6
B3	Collaboratore Tecnico/autista	2		2				2
B1	Esecutore tecnico specializzato	2		2				2
	<b>TOTALI</b>	<b>52</b>	<b>2</b>	<b>50</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>54</b>

### Età media del personale \*

<b>Descrizione</b>	<b>Dati</b>
Segretario Comunale/Ente (unità operative) (non inserito in quanto vacante dal 1 settembre 2021)	/
Posizioni Organizzative	52,8
Dipendenti	51,11
<b>Totale Età Media</b>	<b>51,28</b>

### Analisi di Genere

<b>Descrizione</b>	<b>Dati</b>
% Dirigenti donne sul totale dei Dirigenti	0
% PO donne sul totale delle PO	60,00%
% donne occupate sul totale del personale	64,00%
% donne assunte a tempo indeterminato su totale dipendenti assunti	83,33%

### Indici di assenza

<b>Descrizione</b>	<b>Dati</b>
Malattia + Ferie + Altro %	14,25
Malattia + Altro %	3,57%

Sono stati considerati i dipendenti in servizio al 31.12.2021

---



## **Attività degli organi elettivi nell'anno al quale si riferisce il rendiconto**

### **Consiglio comunale**

Consiglieri in carica	n. 16 + il Sindaco
Adunanze	n. 11
Deliberazioni	n. 65

### **Giunta comunale**

Componenti	n. 6
Adunanze	n. 49
Deliberazioni	n. 125

Si evidenzia che nelle giornate del 10 e 11 ottobre 2021 si è svolta la consultazione elettorale per l'elezione diretta del Sindaco e per il rinnovo del Consiglio Comunale.

**SITUAZIONE ECONOMICO PATRIMONIALE ANNO 2021**  
**PIANO DEGLI INDICATORI SINTETICI DI BILANCIO**

<b>1 Rigidità strutturale di bilancio</b>			
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP"– FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate )	<i>18,97 %</i>
<b>2 Entrate correnti</b>			
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata dei primi tre titoli delle Entrate / Stanziamenti iniziali di competenza	<i>107,13 %</i>
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata dei primi tre titoli delle Entrate / Stanziamenti definitivi di competenza	<i>96,04 %</i>
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	<i>48,93 %</i>
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	<i>43,87 %</i>
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	<i>96,21 %</i>
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	<i>86,69 %</i>
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	<i>42,49 %</i>
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	<i>38,29 %</i>

<b>3 Anticipazioni dell'Istituto tesoriere</b>			
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,00 %
3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,00 %
<b>4 Spese di personale</b>			
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	28,26 %
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	16,96 %
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	4,60 %

4.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	220,13
<b>5 Esternalizzazione dei servizi</b>			
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I	24,02 %
<b>6 Interessi passivi</b>			
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	0,00 %
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00 %
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00 %
<b>7 Investimenti</b>			
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	13,09 %
7.2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	136,22
7.3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00

7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	136,22
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	94,22 %
7.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00 %
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6"Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00 %
<b>8 Analisi dei residui</b>			
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	71,66 %
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	45,81 %
8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,00 %
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titoli 1, 2 e 3 al 31 dicembre	17,67 %
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	3,15 %

8.6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,00 %
<b>9 Smaltimento debiti non finanziari</b>			
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	75,49 %
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	70,63 %
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	99,41 %

9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	70,64 %
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti <i>(di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)</i>	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	-8,00
<b>10 Debiti finanziari</b>			
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00 %
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00 %

10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	0,00 %
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00
<b>11 Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)</b>			
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	36,72 %
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	3,07 %
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	45,81 %
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)	14,39 %
<b>12 Disavanzo di amministrazione</b>			
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00 %
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00 %
12.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	0,00 %
12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00 %
<b>13 Debiti fuori bilancio</b>			
13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,00 %



13.2	Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento / Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00 %
13.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento / Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00 %
<b>14 Fondo pluriennale vincolato</b>			
14.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio  <i>(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)</i>	69,80 %
<b>15 Partite di giro e conto terzi</b>			
15.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate  <i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>	12,22 %
15.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa  <i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>	15,67 %

- (1) Il Patrimonio Netto è pari alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
- (2) Il debito da finanziamento è pari alla Lettera D1 dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
- (3) Indicatore da rappresentare solo in caso di disavanzo di amministrazione. Il disavanzo di amministrazione è pari alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento.
- (4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0.
- (5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a)
- (6) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (7) La quota accantonata del risultato di amministrazione è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a).
- (8) La quota vincolata del risultato di amministrazione è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione**  
**RENDICONTO 2021**

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale riscossione entrate				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti / Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa / (previsioni iniziali competenza + residui)	% riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa / (previsioni definitive competenza + residui)	% riscossione complessiva: (Riscossioni c/ comp + Riscossioni c/residui) / (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp / Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui / residui definitivi iniziali
<b>TITOLO 1:</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>								
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	18,27	17,88	27,18	35,36	41,66	39,16	55,52	27,92
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	7,34	6,74	9,84	100,00	100,00	96,52	96,38	100,00
<b>10000</b>	<b>Totale TITOLO 1:Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>25,62</b>	<b>24,62</b>	<b>37,02</b>	<b>43,46</b>	<b>49,52</b>	<b>46,78</b>	<b>66,38</b>	<b>28,61</b>
<b>TITOLO 2:</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>								
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	23,94	26,88	36,09	100,00	100,00	95,68	97,02	59,16
<b>20000</b>	<b>Totale TITOLO 2:Trasferimenti correnti</b>	<b>23,94</b>	<b>26,88</b>	<b>36,09</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>95,68</b>	<b>97,02</b>	<b>59,16</b>
<b>TITOLO 3:</b>	<b>Entrate extratributarie</b>								
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3,53	3,32	4,86	29,19	32,19	25,53	72,00	7,01
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	4,60	3,32	4,52	12,50	11,32	7,33	51,19	2,97
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	48,84	0,00	100,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	1,16	2,13	2,06	100,00	100,00	50,15	36,90	64,66
<b>30000</b>	<b>Totale TITOLO 3:Entrate extratributarie</b>	<b>9,30</b>	<b>8,77</b>	<b>11,44</b>	<b>20,68</b>	<b>22,34</b>	<b>14,07</b>	<b>57,46</b>	<b>5,75</b>
<b>TITOLO 4:</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>								
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	4,74	6,74	3,77	100,00	100,00	41,61	94,33	19,35
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,30	0,28	0,05	100,00	100,00	76,72	100,00	0,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	23,67	21,62	1,32	100,00	100,00	89,11	100,00	4,26
<b>40000</b>	<b>Totale TITOLO 4:Entrate in conto capitale</b>	<b>28,72</b>	<b>28,64</b>	<b>5,14</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>46,70</b>	<b>95,83</b>	<b>19,04</b>
<b>TITOLO 9:</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>								
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	11,48	10,64	10,09	100,00	100,00	99,93	99,93	100,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	0,94	0,45	0,23	100,00	100,00	31,60	87,06	13,26
<b>90000</b>	<b>Totale TITOLO 9:Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>12,42</b>	<b>11,09</b>	<b>10,33</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>94,11</b>	<b>99,64</b>	<b>18,04</b>
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>59,35</b>	<b>63,18</b>	<b>46,92</b>	<b>81,36</b>	<b>15,81</b>

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi – RENDICONTO 2021**

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati in percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma (Impegni + FPV) / (Totale Impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza / Totale economie di competenza
<b>Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	1	Organi istituzionali	0,90	0,00	0,74	0,00	1,05	0,00	0,40
	2	Segreteria generale	2,08	0,00	1,45	0,00	2,42	0,00	0,40
	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	2,59	0,00	2,39	0,00	4,20	0,00	0,46
	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1,24	0,00	1,24	0,05	2,28	0,07	0,12
	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,85	0,00	0,88	0,00	1,57	0,00	0,14
	6	Ufficio tecnico	2,12	0,00	2,22	2,66	3,30	4,06	1,06
	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,64	0,00	0,41	0,00	0,66	0,00	0,15
	8	Statistica e sistemi informativi	0,53	0,00	0,67	0,00	0,79	0,00	0,54
	10	Risorse umane	3,25	63,89	2,52	3,77	4,07	5,68	0,87
	11	Altri servizi generali	0,34	0,00	0,71	2,37	1,20	3,62	0,20
	<b>TOTALE Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>		14,54	63,89	13,23	8,85	21,53	13,44	4,33
<b>Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza</b>	1	Polizia locale e amministrativa	3,59	0,00	2,66	0,00	4,94	0,00	0,21
	2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,38	1,38	0,00	0,00	0,79
	<b>TOTALE Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza</b>		3,59	0,00	3,04	1,38	4,94	0,00	1,00
<b>Missione 4: Istruzione e diritto allo studio</b>	1	Istruzione prescolastica	1,56	0,00	1,78	0,70	1,31	1,08	2,28
	2	Altri ordini di istruzione	0,48	0,00	0,80	2,35	1,45	3,60	0,11
	6	Servizi ausiliari all'istruzione	1,27	0,00	0,88	0,00	1,45	0,00	0,28
	7	Diritto allo studio	0,35	0,00	0,44	0,00	0,42	0,00	0,45
	<b>TOTALE Missione 4: Istruzione e diritto allo studio</b>		3,65	0,00	3,90	3,06	4,63	4,67	3,12
<b>Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,10	0,00	2,55	15,30	2,20	12,69	2,93
	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1,72	0,00	2,58	11,08	3,53	15,00	1,57
	<b>TOTALE Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>		1,82	0,00	5,14	26,38	5,73	27,69	4,50
<b>Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	1	Sport e tempo libero	3,13	36,11	4,66	11,03	7,89	16,87	1,20
	2	Giovani	0,03	0,00	0,02	0,00	0,05	0,00	0,00
	<b>TOTALE Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>		3,16	36,11	4,69	11,03	7,94	16,87	1,20
<b>Missione 8: Assetto del territorio ed</b>									

edilizia abitativa	1	Urbanistica e assetto del territorio	21,78	0,00	17,40	4,49	0,98	1,58	35,00
	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,25	0,00	0,18	1,03	0,35	1,58	0,01
	<b>TOTALE Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>		22,03	0,00	17,58	5,53	1,33	3,16	35,01
Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1	Difesa del suolo	0,06	0,00	1,70	1,46	0,61	2,23	2,88
	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	3,33	0,00	3,29	3,39	5,52	5,18	0,91
	3	Rifiuti	7,73	0,00	6,02	0,00	10,74	0,00	0,96
	4	Servizio idrico integrato	0,33	0,00	0,36	0,60	0,25	0,92	0,49
	6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,23	0,00	0,26	0,00	0,18	0,00	0,34
	<b>TOTALE Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>		11,68	0,00	11,63	5,44	17,29	8,32	5,57
Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità	1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	1,57	7,20	0,46	2,54	2,76
	2	Trasporto pubblico locale	0,05	0,00	0,03	0,00	0,06	0,00	0,00
	5	Viabilità e infrastrutture stradali	4,59	0,00	5,78	12,62	6,98	16,77	4,49
	<b>TOTALE Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità</b>		4,64	0,00	7,38	19,82	7,51	19,31	7,25
Missione 11: Soccorso civile	1	Sistema di protezione civile	0,14	0,00	0,34	0,00	0,34	0,00	0,35
	2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE Missione 11: Soccorso civile</b>		0,14	0,00	0,34	0,00	0,34	0,00	0,35
Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,88	0,00	0,74	0,00	0,97	0,00	0,49
	2	Interventi per la disabilità	5,93	0,00	4,90	0,00	6,23	0,00	3,47
	3	Interventi per gli anziani	3,80	0,00	2,68	0,00	4,96	0,00	0,23
	4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	2,03	0,00	1,97	0,00	1,57	0,00	2,40
	5	Interventi per le famiglie	2,29	0,00	2,08	0,00	1,75	0,00	2,44
	6	Interventi per il diritto alla casa	0,45	0,00	0,50	0,00	0,91	0,00	0,07
	8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,24	0,00	0,05	0,00	0,43
	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,50	0,00	1,41	1,87	1,14	2,86	1,70
	<b>TOTALE Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		15,88	0,00	14,52	1,87	17,58	2,86	11,24
Missione 14: Sviluppo economico e competitività	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,19	0,00	0,15	0,00	0,27	0,00	0,01
	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,16	0,00	0,13	0,00	0,25	0,00	0,00
	<b>TOTALE Missione 14: Sviluppo economico e competitività</b>		0,35	0,00	0,28	0,00	0,52	0,00	0,01
Missione 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,03	0,00	0,02	0,00	0,03	0,00	0,01
	3	Sostegno all'occupazione	0,06	0,00	0,04	0,00	0,08	0,00	0,01
	<b>TOTALE Missione 15: Politiche per il lavoro e la</b>		0,09	0,00	0,06	0,00	0,11	0,00	0,02

	<i>formazione professionale</i>								
<b>Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	1	Fonti energetiche	0,00	0,00	4,54	16,64	0,64	3,68	8,72
	<b>TOTALE Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>		0,00	0,00	4,54	16,64	0,64	3,68	8,72
<b>Missione 20: Fondi e accantonamenti</b>	1	Fondo di riserva	0,21	0,00	0,15	0,00	0,00	0,00	0,31
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	6,58	0,00	4,77	0,00	0,00	0,00	9,88
	3	Altri fondi	0,11	0,00	0,71	0,00	0,00	0,00	1,47
	<b>TOTALE Missione 20: Fondi e accantonamenti</b>		6,89	0,00	5,63	0,00	0,00	0,00	11,67
<b>Missione 99: Servizi per conto terzi</b>	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	11,55	0,00	8,04	0,00	9,90	0,00	6,03
	<b>TOTALE Missione 99: Servizi per conto terzi</b>		11,55	0,00	8,04	0,00	9,90	0,00	6,03

**Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi – RENDICONTO 2021**

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2021 (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale : Previsioni iniziali cassa / (residui + previsioni iniziali competenza - FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa / (residui + previsioni definitive competenza - FPV)	Capacità di pagamenti a consuntivo: (Pagam. c/comp.+ Pagam. c/residui) / (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp. / Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali)
Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	Organi istituzionali	100,00	100,00	77,83	81,01	72,16
	2	Segreteria generale	100,00	100,00	87,04	91,19	48,22
	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	100,00	100,00	88,05	84,76	99,10
	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	93,70	100,00	55,03	85,51	37,50
	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	100,00	100,00	66,13	66,03	67,64
	6	Ufficio tecnico	100,00	100,00	67,92	64,62	76,86
	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	100,00	100,00	82,03	82,32	68,03
	8	Statistica e sistemi informativi	100,00	100,00	87,39	95,64	0,12
	10	Risorse umane	100,00	100,00	92,15	92,59	71,73
	11	Altri servizi generali	100,00	100,00	51,06	75,76	28,97
	<b>TOTALE Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>		98,79	100,00	74,43	82,55	54,70
Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza	1	Polizia locale e amministrativa	100,00	100,00	79,14	83,92	52,98
	2	Sistema integrato di sicurezza urbana	100,00	100,00	17,05	0,00	17,05
	<b>TOTALE Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza</b>		100,00	100,00	70,01	83,92	34,04
Missione 4: Istruzione e diritto allo studio	1	Istruzione prescolastica	100,00	100,00	88,90	74,63	97,21
	2	Altri ordini di istruzione	100,00	100,00	59,36	58,65	62,12
	6	Servizi ausiliari all'istruzione	100,00	100,00	83,96	90,24	64,05
	7	Diritto allo studio	100,00	100,00	92,01	97,78	13,24
	<b>TOTALE Missione 4: Istruzione e diritto allo studio</b>		100,00	100,00	82,91	79,66	87,64
Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	100,00	100,00	97,35	0,00	97,35
	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	100,00	100,00	82,30	82,61	79,93
	<b>TOTALE Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>		100,00	100,00	83,12	82,61	85,78
Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	Sport e tempo libero	100,00	100,00	89,39	88,99	98,70
	2	Giovani	100,00	100,00	78,72	71,31	96,78
	<b>TOTALE Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>		100,00	100,00	89,25	88,82	98,54
Missione 8: Assetto del territorio ed							

edilizia abitativa	1	Urbanistica e assetto del territorio	100,00	100,00	12,11	19,87	8,36
	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	100,00	100,00	65,42	67,31	62,48
	<b>TOTALE Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>		100,00	100,00	14,91	24,32	10,06
Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1	Difesa del suolo	100,00	100,00	30,02	27,63	30,63
	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	100,00	100,00	87,06	90,11	78,39
	3	Rifiuti	100,00	100,00	80,06	77,96	83,58
	4	Servizio idrico integrato	100,00	100,00	91,95	95,77	32,28
	6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	100,00	100,00	17,80	0,00	95,02
	<b>TOTALE Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>		100,00	100,00	79,09	79,98	77,51
Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità	1	Trasporto ferroviario	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
	2	Trasporto pubblico locale	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	5	Viabilità e infrastrutture stradali	100,00	100,00	84,38	76,61	92,31
	<b>TOTALE Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità</b>		100,00	100,00	83,03	76,61	89,51
Missione 11: Soccorso civile	1	Sistema di protezione civile	100,00	100,00	49,17	41,26	60,79
	2	Interventi a seguito di calamità naturali	100,00	100,00	35,65	0,00	35,65
	<b>TOTALE Missione 11: Soccorso civile</b>		100,00	100,00	44,17	41,26	45,91
Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	100,00	100,00	85,55	85,57	43,08
	2	Interventi per la disabilità	100,00	100,00	91,07	90,33	98,20
	3	Interventi per gli anziani	100,00	100,00	95,00	97,29	43,12
	4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	100,00	100,00	85,21	81,88	100,00
	5	Interventi per le famiglie	100,00	100,00	84,22	83,56	96,54
	6	Interventi per il diritto alla casa	100,00	100,00	17,30	4,03	100,00
	8	Cooperazione e associazionismo	100,00	100,00	60,07	46,63	100,00
	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	100,00	100,00	82,66	79,35	99,24
	<b>TOTALE Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		100,00	100,00	85,96	85,46	91,24
Missione 14: Sviluppo economico e competitività	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	100,00	100,00	65,83	62,61	68,23
	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	100,00	100,00	94,15	96,25	90,35
	<b>TOTALE Missione 14: Sviluppo economico e competitività</b>		100,00	100,00	76,54	78,70	74,29
Missione 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	100,00	100,00	58,62	0,00	70,64
	3	Sostegno all'occupazione	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	<b>TOTALE Missione 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>		100,00	100,00	71,38	72,37	70,64
Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1	Fonti energetiche	100,00	100,00	92,36	0,00	92,36

	<b>TOTALE Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>		100,00	100,00	92,36	0,00	92,36
<b>Missione 20: Fondi e accantonamenti</b>	1	Fondo di riserva	128,21	126,23	0,00	0,00	0,00
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE Missione 20: Fondi e accantonamenti</b>		3,85	3,37	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 99: Servizi per conto terzi</b>	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	100,00	100,00	80,30	88,75	43,96
	<b>TOTALE Missione 99: Servizi per conto terzi</b>		100,00	100,00	80,30	88,75	43,96



## I PARAMETRI DI RISCONTRO DELLA SITUAZIONE DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE 2021

Il presente allegato riguarda, per ciascuna tipologia di ente locale, la struttura e le modalità di compilazione della tabella contenente i parametri obiettivi di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, da allegare, secondo quanto stabilito dal Tuel, al bilancio di previsione (art. 172, c.1, lett. d), al rendiconto della gestione (art. 227, c. 5, lett. b) ed al certificato al rendiconto (art. 228, c. 5)

### B1. TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNIAI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Comune di Elmas		Prov.	CA
Comune di ELMAS		Prov.	CA
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Si	No <input checked="" type="checkbox"/>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	Si	No <input checked="" type="checkbox"/>
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Si	No <input checked="" type="checkbox"/>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	Si	No <input checked="" type="checkbox"/>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	Si	No <input checked="" type="checkbox"/>
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	No <input checked="" type="checkbox"/>
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	Si	No <input checked="" type="checkbox"/>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No
Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.		Si	No <input checked="" type="checkbox"/>
Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		Si	No <input checked="" type="checkbox"/>

L'ente pertanto non risulta in situazione di deficitarietà strutturale.

Ai sensi dell'art. 243 del Tuel gli Enti strutturalmente deficitari sono soggetti al controllo centrale delle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale da parte della "Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali" ed al controllo della copertura del costo di alcuni servizi, tra i quali quelli a domanda individuale, il costo complessivo della gestione del Servizio di "Acquedotto", nonché il costo complessivo della gestione del "Servizio di smaltimento rifiuti solidi urbani", che però già la normativa vigente prevede che sia coperto al 100% dalle tariffe applicate agli utenti del Servizio.

Sempre l'art. 243 prevede che anche i contratti di servizio stipulati dagli Enti Locali con le Società controllate, prevedano apposite clausole atte a ridurre la spesa di personale di queste ultime nel caso in cui l'Ente Locale di riferimento si trovi in situazione di deficitarietà strutturale.

## **LE PARI OPPORTUNITA'**

Il Piano triennale delle Azioni Positive è il documento programmatico che individua obiettivi e risultati attesi per riequilibrare le situazioni di non equità di condizioni tra uomini e donne che lavorano nell'Ente.

L'art. 48, D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 prevede che le pubbliche amministrazioni si dotino di un Piano di Azioni Positive per la realizzazione delle pari opportunità tra uomo e donna; in particolare, le azioni positive devono mirare al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- condizioni di parità e pari opportunità per tutto il personale dell'Ente;
- uguaglianza sostanziale fra uomini e donne per quanto riguarda le opportunità di lavoro e di sviluppo professionale;
- valorizzazione delle caratteristiche di genere

L'ente con Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 04.03.2021 ha provveduto ad approvare il piano delle azioni positive 2021/2023.

Il piano è stato trasmesso all'Ufficio della Consigliera di Parità – Città Metropolitana di Cagliari.

## **ASSOLVIMENTO OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA**

L'Ente nell'anno 2021 ha provveduto alla pubblicazione sulla Sezione di Amministrazione Trasparente di dati atti ed informazioni, obbligatori per legge, conformemente alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 33 del 14.3.2013, così come modificato dal D.lgs 97/2016 (Foia italiano), e alle Delibere ANAC 50/2013, 71/2013, 77/2013, 148/2014, 43/2016, 1309 e 1310/2016, 236-241-382/2017.

Con la Delibera n. 294 del 13 aprile 2021, pubblicata il 22 aprile 2021 sul sito istituzionale, l'Anac ha fornito le indicazioni relative alle attestazioni Oiv in materia di Trasparenza.

Gli Oiv sono chiamati ad attestare, alla data del 31 maggio 2022, l'assolvimento di specifiche categorie di obblighi di pubblicazione. Il termine per la pubblicazione delle relative attestazioni è stato fissato al 30 giugno 2022.

Il nucleo di Valutazione ha provveduto ad effettuare tale attestazione in data 5 Giugno 2022.

## **ADEMPIMENTI IN MATERIA DI CONTRASTO E DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

La legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” reca importanti novità per gli enti locali. L’intervento legislativo si muove nella direzione di rafforzare l’efficacia e l’effettività delle misure di contrasto al fenomeno corruttivo puntando ad uniformare l’ordinamento giuridico italiano agli strumenti sovranazionali di contrasto alla corruzione già ratificati dal nostro Paese. Le pubbliche amministrazioni sono chiamate pertanto a predisporre, ed aggiornare annualmente, sulla base degli indirizzi forniti nel PNA, un piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) che contenga una adeguata valutazione delle possibili esposizioni dei propri uffici a fenomeni corruttivi, specifiche indicazioni sugli interventi organizzativi che si intendono adottare, quali formare i dipendenti sulle tematiche relative, garantire la partecipazione degli stakeholder, quali misure specifiche volte a prevenire il rischio di fenomeni di *“mala administration”*.

Le tabelle di seguito riprodotte evidenziano lo stato di attuazione delle previsioni che la normativa in materia di prevenzione della corruzione dispone.

Oggetto del controllo	Riferimento normativo	Soggetto coinvolto	Scadenza	Effetti mancato adempimento	Fatto (si/no)	Atto prodotto
<b>Oggetto di valutazione</b>						
Trasmissione all'AVCP dei dati e delle informazioni relative ai procedimenti di scelta del contraente 2021	L. 190/2012 Art. 1 comma 32	Responsabili di servizio	31-gen-22	Obbligo oggetto di valutazione ai sensi delle disposizioni di cui all'art. articolo 1, comma 32, della legge 2012/190 e dell'art 37 del D.Lgs 33/2013	SI	<a href="https://sol.comune.elmas.ca.it/elmas/zf/index.php/dataset/ap/palti-2021.xml">https://sol.comune.elmas.ca.it/elmas/zf/index.php/dataset/ap/palti-2021.xml</a>
Aggiornamento annuale Piano Triennale Prevenzione Corruzione e trasparenza	L. 190/2012 Art 1 comma 8	Responsabile Prevenzione della Corruzione		Art. 1 comma 8 L. 190/2012: la mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale	SI	Delibera GC. n. 21 del 26.03.2021 - Approvazione Piano  <a href="http://www.comune.elmas.ca.it/2015/09/30/corruzione/">http://www.comune.elmas.ca.it/2015/09/30/corruzione/</a>

Attuazione Piano Anticorruzione / Codice di comportamento	L. 190/2012 Codice di Comportamento	Responsabile della Trasparenza/ Anticorruzione		Elemento di Valutazione da obiettivo di performance	sì	Delibera G.C. n. 4 del 29.01.2021  <a href="http://www.comune.elmas.ca.it/2013/10/13/atti-general/">http://www.comune.elmas.ca.it/2013/10/13/atti-general/</a>
Compilazione ed invio al NV della Relazione annuale del RPC	L. 190/12, art. 1 c. 14 come modif. da D.lgs. 97/16		30 aprile 2022	Attuazione misure previste nel PTPCT anno 2021		Relazione RPC pubblicata nel sito  <a href="https://www.comune.elmas.ca.it/2015/09/30/corruzione/">https://www.comune.elmas.ca.it/2015/09/30/corruzione/</a>

Referto sui controlli interni effettuati per l'annualità 2021	DL 174/12 Regolamento comunale controlli interni		No scadenza	Elemento utili ai fini della valutazione delle responsabilità dirigenziali	SI	<a href="http://www.comune.elmas.ca.it/report-controlli-interni/">http://www.comune.elmas.ca.it/report-controlli-interni/</a>  <a href="http://www.comune.elmas.ca.it/2013/10/13/attestazioni-oiv-o-struttura-analoga/">http://www.comune.elmas.ca.it/2013/10/13/attestazioni-oiv-o-struttura-analoga/</a>
---	---	--	-------------	--	----	--

## RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

L'art. 1, cc. 819, 820 e 824, L. n. 145/2018, nel dare attuazione alle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, prevede che le regioni a statuto speciale, le province autonome e gli enti locali, a partire dal 2019, utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili).

Tali enti territoriali, ai fini della tutela economica della Repubblica, concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della legge di bilancio 2019, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione.

Ciò premesso, appare utile evidenziare le principali innovazioni introdotte, a decorrere dal 2019, anche per i comuni dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019):

- (10) il ricorso all'equilibrio di bilancio di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118: i richiamati enti territoriali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione, previsto dall'allegato 10 del citato decreto legislativo n. 118 del 2011 (comma 821);
- (11) il superamento delle norme sul pareggio di bilancio di cui ai commi 465 e seguenti dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016 (comma 823);
- (12) la cessazione degli obblighi di monitoraggio e di certificazione di cui ai commi 469 e seguenti dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016 (comma 823);
- (13) la cessazione della disciplina in materia di intese regionali e patti di solidarietà e dei loro effetti, anche pregressi, nonché dell'applicazione dei commi da 787 a 790 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, sulla chiusura delle contabilità speciali (comma 823). A decorrere dall'anno 2019, infatti, cessano di avere applicazione una serie di disposizioni in materia di utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del debito attraverso il ricorso agli spazi finanziari assegnati agli enti territoriali.

Poiché, a decorrere dall'anno 2019, cessano di avere applicazione gli adempimenti relativi al monitoraggio ed alla certificazione degli andamenti di finanza pubblica disposti dal comma 469 dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016, per la cui trasmissione è stato finora utilizzato il sistema web appositamente previsto all'indirizzo <http://pareggiobilancio.mef.gov.it>, la verifica sugli andamenti della finanza pubblica in corso d'anno sarà effettuata attraverso il Sistema Informativo sulle operazioni degli enti pubblici (SIOPE) introdotto dall'articolo 28 della legge 27 dicembre 2002, n. 289, come disciplinato dall'articolo 14 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, mentre il controllo successivo verrà operato attraverso le informazioni trasmesse alla BDAP (Banca dati delle Amministrazioni pubbliche), istituita presso il Ministero dell'economia e delle finanze dall'articolo 13 della legge n. 196 del 2009.

Ciò premesso, si rammenta che il comma 902 dell'articolo 1 della legge n. 145 del 2018, al fine di semplificare alcuni adempimenti contabili in capo ai comuni, previsti dall'articolo 161 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico degli enti locali) stabilisce che, a decorrere dal bilancio di previsione 2019, l'invio dei bilanci di previsione e dei rendiconti alla richiamata BDAP, sostituisce la trasmissione delle certificazioni sui principali dati del bilancio di previsione e del rendiconto della gestione al Ministero dell'interno.

Il comma 903, inoltre, modificando il citato articolo 161 del TUEL, prevede che, a decorrere dal 1° novembre 2019, il Ministero dell'interno - nel caso in cui vi sia la necessità di avere ulteriori dati finanziari, non già presenti in BDAP - possa richiedere specifiche certificazioni le cui modalità concernenti la struttura e la redazione nonché i termini per la loro trasmissione sono stabiliti, previo parere di ANCI e UPI, con decreto dello stesso Ministero. I dati delle certificazioni così ottenuti sono resi noti sul sito internet del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'interno e vengono resi disponibili per l'inserimento alla BDAP.

Il medesimo comma 903 introduce, poi, una sanzione nel caso in cui i comuni, le province e le città metropolitane, non trasmettano, decorsi 30 giorni dal termine previsto, tra gli altri, per l'approvazione del rendiconto i relativi dati alla BDAP, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato.

In tale ipotesi, infatti, è prevista la sospensione dei pagamenti delle risorse finanziarie a qualsiasi titolo dovute



dal Ministero dell'interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali, ivi incluse quelle a valere sul fondo di solidarietà comunale.

Il comma 904, infine, nel modificare l'articolo 9, comma 1-quinquies, del decreto legge 24 giugno 2016, n. 113, chiarisce che la sanzione del divieto di assunzioni di personale a qualsiasi titolo prevista a carico degli enti territoriali dal medesimo comma 1-quinquies nel caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato si applica anche nel caso di mancato invio, entro 30 giorni dal termine previsto per l'approvazione, dei relativi dati alla BDAP, compresi i dati del piano dei conti integrati, fino a quando non abbiano adempiuto.

Di seguito si evidenzia come dalla gestione dell'anno 2021 risulti un risultato di competenza non negativo (W1) e un equilibrio di bilancio positivo ( W2 a fini conoscitivi per l'anno 2021).

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	275.233,63
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	11.039.569,81
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	8.606.050,28
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	265.299,69
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>2.443.453,47</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	857.374,01
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	109.730,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	73.860,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>3.336.697,48</b>
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	454.114,02
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	1.112.897,17
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>1.769.686,29</b>

– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-334.070,00
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>2.103.756,29</b>
<b>EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>		<b>COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	2.261.385,25
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	3.852.413,64
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	670.735,30
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	109.730,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	73.860,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	1.297.933,64
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	2.098.585,75
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimento in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)</b>		<b>3.352.144,80</b>
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	543.079,95
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>2.809.064,85</b>
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>2.809.064,85</b>

<b>EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>		<b>COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>6.688.842,28</b>
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	454.114,02
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	1.655.977,12
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>4.578.751,14</b>
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-334.070,00
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>4.912.821,14</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

O1) Risultato di competenza di parte corrente		3.336.697,48
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	857.374,01
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021 <sup>(1)</sup>	(-)	454.114,02
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(2)</sup>	(-)	-334.070,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	1.112.897,17
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>1.246.382,28</b>

**RISPETTO OBBLIGHI DL 66/14 (modificato. L.208/2015)**

In merito al rispetto degli obblighi di cui al D.L. 66/2014 recante “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale (convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n.89) che attribuisce alle amministrazioni pubbliche l’onere di comunicare i dati relativi ai debiti non estinti, certi, liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali e il DPCM 22.9.2014, , recante “Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi e dell’indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni.”

Il comune di Elmas ha provveduto ad attestare il rispetto obblighi di cui al citato Decreto nonché alla pubblicazione dell’indice di tempestività dei pagamenti

<https://www.comune.elmas.ca.it/trasparenza/amministrazione-trasparente/pagamenti-dellamministrazione/indicatore-di-tempestivita-dei-pagamenti/>

## ESITO CONTROLLI INTERNI

Il D.L. 174/2012 convertito in L. 213 2012, prevede un rafforzamento dei controlli in materia di enti locali le cui risultanze sono trasmesse periodicamente, a cura del Segretario Comunale, al Presidente del Consiglio Comunale, ai Responsabili dei Settori, (unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché) ai Revisori dei conti e agli Organi di Valutazione, come documenti utili ai fini della chiusura del processo valutativo sul risultato annuale conseguito dal personale dipendente. Infatti i controlli successivi agli atti forniscono ulteriori informazioni sulle dinamiche e prassi amministrative in atto nell'Ente, tale da collocarsi a pieno titolo fra gli strumenti di supporto per l'individuazione di ipotesi di malfunzionamento.

Il Segretario Comunale, e conformemente alla procedura di selezione casuale degli atti, ai sensi dell'apposito regolamento sul controllo successivo agli atti amministrativi dell'ente, ha provveduto ad espletare l'attività di controllo.

A causa dell'assenza del Segretario dal mese di luglio 2021 e della vacanza della sede di segreteria comunale dal mese di settembre 2021, è stata effettuata un'unica sessione di controllo, nel corso della quale stati sottoposti a controllo complessivamente n. 33 Determinazioni, n. 28 atti di liquidazione e n. 1 Scritture private.

I risultati del controllo (report) sono stati trasmessi a cura del Segretario con le eventuali segnalazioni di difformità: ai responsabili dei servizi, al revisore del conto, agli organismi di valutazione e al consiglio comunale.

Il Referto conclusivo relativo all'anno 2021 evidenzia la sostanziale correttezza degli atti sottoposti a controllo e ne rileva la conformità alle leggi e ai regolamenti comunali. Non sono stati richiesti interventi di rettifica, annullamento o sanatoria in autotutela dell'Ente, trattandosi in genere di errori di tipo materiale o tali da non inficiare la validità dell'atto. L'esito del controllo è rinvenibile sul sito dell'ente al seguente indirizzo:

<http://www.comune.elmas.ca.it/report-controlli-interni/>

## DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

1. Programma di Mandato del Sindaco 2016/2021, presentato con deliberazione C.C. n. 22 del 24.06.2016. Documento presentato dal Sindaco, sentita la Giunta comunale che lo ha recepito, che illustra le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato.
2. Documento Unitario di Programmazione 2021/2023 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 26.02.2021 che contiene la guida strategica ed operativa su cui si basano le previsioni finanziarie di ogni programma di ciascuna funzione alimentata dai capitoli Bilancio.
3. Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 26.02.2021;
4. Piano Esecutivo di Gestione (PEG)/Piano Performance/Piano Obiettivi annuali di gestione approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 15 del 11.03.2021;
5. Il Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance dei titolari di posizione organizzativa, del personale dipendente e la graduazione della Posizione, adeguato ai principi contenuti nel D. Lgs 150/2009, adottato con delibera G.C. n. 72 del 08/07/2011 e s.m.i.

I su richiamati atti sono rinvenibili sul sito dell'ente al seguente indirizzo:

<http://www.comune.elmas.ca.it/trasparenza/amministrazione-trasparente/>

[www.comune.elmas.ca.it/trasparenza/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo/](http://www.comune.elmas.ca.it/trasparenza/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo/)

Si evidenzia che nelle giornate del 10 e 11 ottobre 2021 si è svolta la consultazione elettorale per l'elezione diretta del Sindaco e per il rinnovo del Consiglio Comunale.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 28.10.2021 sono state approvate le LINEE PROGRAMMATICHE RELATIVE ALLE AZIONI ED AI PROGETTI DA REALIZZARE NEL CORSO DEL MANDATO ANNI 2021-2026.

**IL PIANO DELLA PERFORMANCE E IL PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021**

L'Ente con Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 17.03.2021 e n. 59 del 7.07.2021, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2021/2023 contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del d.Lgs. n. 150/2009 articolato in scheda degli obiettivi individuali e di performance organizzativa, e assegnazione delle Risorse finanziarie a ciascun Responsabile di Settore.

## RELAZIONE SUI RISULTATI 2021 PER UNITÀ ORGANIZZATIVA

L'andamento del Piano degli Obiettivi di Performance 2021 può essere considerato positivamente, sulla base del sostanziale conseguimento degli obiettivi strategico-politici e degli obiettivi politico amministrativi attribuiti alle P.O., come meglio evidenziato nel prospetto riassuntivo dei singoli obiettivi.

Le criticità riscontrate, che hanno causato le maggiori difficoltà e rallentamenti nella realizzazione degli obiettivi del Piano della Performance 2021 e nella chiusura del ciclo di gestione delle performance, possono essere considerate le seguenti:

- Carico di lavoro derivante dal perdurare dell'emergenza pandemica da Covid-19 che ha interessato l'intera struttura;
- Cessazione per pensionamento anticipato del Responsabile del Settore Urbanistica, che ha comportato il conferimento dell'Interim sino al termine dell'esercizio al Responsabile delle Opere pubbliche;
- Vacanza del Responsabile dell'anticorruzione nonché segretario comunale Titolare dal mese di luglio;
- Passaggio a nuova e diversa amministrazione nel mese di ottobre.

### RISULTATO COMPLESSIVO ENTE

SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE, SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE LOCALI E TRIBUTARIE	95,5
SETTORE FINANZIARIO, ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE	95,5
SETTORE OPERE PUBBLICHE, ESPROPRIAZIONI, MANUTENZIONE EDIFICI COMUNALI, STRADE E VIABILITÀ;	95,2
SETTORE POLIZIA LOCALE	95,4
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO	91,3
SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, AMBIENTE, PROTEZIONE CIVILE, SERVIZI CIMITERIALI, ILLUMINAZIONE PUBBLICA - INTERIM	95,2
SEGRETARIO GENERALE	98,2