



# COMUNE DI ELMAS

Città Metropolitana di Cagliari

**Settore Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente, Servizi Cimiteriali, Protezione Civile, Servizi Tecnologici e Manutenzioni Stradali**

## **ALLEGATO all'avviso**

Assegnazione temporanea del diritto di raccolta delle olive di proprietà comunale – anno 2021

## **DISCIPLINARE TECNICO E COMPORTAMENTALE** per la raccolta delle olive di proprietà comunale per l'anno 2021

### **1. Oggetto**

Il presente disciplinare tecnico comportamentale è riferito all'assegnazione temporanea e gratuita a privati cittadini residenti a Elmas, di uno o più olivi di proprietà del comune, con l'esclusiva finalità della raccolta delle olive presenti su tali alberi. È consentita l'assegnazione ad un unico soggetto per nucleo familiare. Non è in alcun modo consentita la sub-concessione.

### **2. Durata dell'assegnazione**

La durata dell'assegnazione è pari al tempo strettamente necessario per effettuare la raccolta, in ogni caso non può eccedere i sette giorni solari lavorativi consecutivi seguenti quello dell'immissione in possesso. Il giorno d'immissione in possesso è quello risultante nell'atto di assegnazione. È possibile, a insindacabile giudizio dell'amministrazione comunale, una proroga dell'assegnazione qualora la raccolta non sia stata effettuato o conclusa a causa di avverse condizioni metereologiche.

### **3. Obblighi del comune**

Il comune si obbliga esclusivamente a rendere accessibili le piante indicate in assegnazione, nei giorni indicati nella stessa e all'interno del normale orario d'apertura della struttura nella quale sono collocate le piante. Trattandosi di assegnazione finalizzata ad un uso privato, nessuno strumento o altro supporto sarà fornito dal comune.

### **4. Obblighi dell'assegnatario**

Con la firma per accettazione del presente documento, il concessionario si obbliga:

- 4.1.1. *a effettuare la raccolta personalmente o, al più, con l'ausilio dei propri familiari;*
- 4.1.2. *a effettuare le operazioni di raccolta utilizzando modalità che non arrechino alcun danno alla pianta;*



- 4.1.3. *a rifondere eventuali danni che, comunque, dovessero verificarsi per sua colpa alle piante o, in generale, al patrimonio comunale;*
- 4.1.4. *a effettuare la raccolta da terra, senza l'ausilio di scale o simili e senza salire in alcun modo sull'albero;*
- 4.1.5. *a limitarsi all'uso di strumenti semplici (rastrelli o simili) senza l'ausilio di utensili meccanici e/o elettrici;*
- 4.1.6. *ad attuare tutti gli accorgimenti necessari ed atti al fine di eliminare ogni rischio di infortunio alla propria e altrui persona;*
- 4.1.7. *a lasciare, finita la raccolta, l'area occupata perfettamente pulita e sgombra da residui vegetali;*
- 4.1.8. *a dare immediata comunicazione agli uffici del comune della conclusione della raccolta;*
- 4.1.9. *a tenere sempre disponibile durante le operazioni di raccolta, da produrre a richiesta degli incaricati della vigilanza, copia dell'atto di assegnazione.*

## **5. Responsabilità**

Con la firma per accettazione del presente documento, l'assegnatario:

- 5.1.1. *dichiara di essere consapevole dei rischi diretti o indiretti derivanti dall'attività oggetto dell'assegnazione;*
- 5.1.2. *dichiara di essere a conoscenza della normativa vigente per le attività consentite dall'assegnazione;*
- 5.1.3. *esonera espressamente il comune di Elmas da ogni responsabilità verso terzi, derivante dall'uso dei beni e dall'attività oggetto dell'assegnazione, sgravando la pubblica amministrazione da ogni illecito amministrativo, civile e penale che ne dovesse conseguire;*
- 5.1.4. *allo stesso modo esonera espressamente il comune di Elmas da qualsiasi responsabilità per danni che dovessero accadere a se stesso o ai propri familiari, ove coinvolti nella raccolta.*

## **6. Vigilanza e sanzioni**

Il personale incaricato dell'Amministrazione comunale vigilerà sul rispetto delle prescrizioni di cui sopra e potrà intervenire nei confronti dell'assegnatario per ammonimenti sulla condotta tenuta in fase di raccolta;

In caso di accertate e ripetute violazioni alle prescrizioni di cui al presente disciplinare il personale incaricato può disporre l'allontanamento temporaneo dell'assegnatario o dei suoi collaboratori;

Qualora si accerti l'estrema gravità della condotta dell'assegnatario, si potrà procedere alla revoca dell'assegnazione.

**Data e firma per accettazione** \_\_\_\_\_