



Comune di Elmas

IV Settore Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente, Protezione Civile, Servizi Cimiteriali, Illuminazione Pubblica

Disciplinare di gara per l'appalto del Servizio di Igiene Urbana del Comune di Elmas - Servizio di raccolta e trasporto dei RU classificato come "Verde" ai sensi dei criteri del D.M. del 13/02/2014 - 8 anni

CIG 8710861DE3 - CUP: I29J21001320004

05 aprile 2021

Sommario

1.	PREMESSE	4
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	4
2.1	Documenti di gara	4
2.2	Chiarimenti	4
2.3	Comunicazioni	5
2.4	Dotazione tecnico-informatica per la partecipazione alla gara	5
3.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	6
4.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	8
4.1	Durata	8
4.2	Opzioni e rinnovi	8
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
6.	REQUISITI GENERALI	10
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	10
7.1	Requisiti di idoneità	10
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria	10
7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale	11
7.4	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	13
7.5	Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	13
8.	AVVALIMENTO	14
9.	SUBAPPALTO	14
10.	GARANZIA PROVVISORIA	15
11.	SOPRALLUOGO	16
12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	17
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	17
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	18
15.	CONTENUTO DELLA BUSTA QUALIFICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	19
15.1	Documenti di partecipazione	20
15.2	Procure	25
15.3	Altri soggetti	25
15.4	Avvalimento	26
15.5	Requisiti	27
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA – DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA	27
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA – DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA	29
17.1	Dichiarazione di Offerta economica	30
17.2	Offerta Economica	31
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	31
18.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	31

18.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	36
18.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	36
18.4	Metodo per il calcolo dei punteggi	37
19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	37
19.1	APERTURA DELLA BUSTA QUALIFICA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	37
19.3	APERTURA DELLE BUSTE TECNICA ED ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	38
20.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	39
21.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	39
22.	CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE	41
23.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	41
24.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	41

1. PREMESSE

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento della procedura di gara per l'affidamento dell'appalto del servizio di raccolta, trasporto dei rifiuti solidi urbani, rifiuti differenziati del Comune di Elmas, da affidarsi mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV) individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs 50/2016 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Con determina a contrarre n. 20 del 16-04-2021 (RG n. 189), questa Amministrazione ha deliberato di affidare l'appalto del Servizio di Igiene Urbana del Comune di Elmas - Servizio di raccolta e trasporto dei RU classificato come "Verde" ai sensi dei criteri del D.M. del 13/02/2014 – 8 anni.

Stazione Appaltante: Comune di Elmas – IV Settore Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente, Servizi Cimiteriali, Protezione Civile, Illuminazione Pubblica

Luogo esecuzione servizio: Territorio comunale di Elmas [codice NUTS ITG27]

Responsabile Unico del Procedimento: Per. Ind. Giancarlo Scalas

CIG: 8710861DE3

CUP: I29J21001320004

CUI: S92027670923202000002

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- Progetto redatto ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15 del Codice, comprensivo dei seguenti documenti:
 - Capitolato Speciale d'appalto;
 - Allegato 1 al CSA – Dichiarazione di conformità e standard sociali minimi;
 - Allegato 2 al CSA – Sottoscrizione Patto di integrità;
 - Allegato 3 al CSA – Disciplinare Tecnico Prestazionale;
 - Allegato 4 al CSA – Confini amministrativi del Comune di Elmas;
 - Allegato 5 al CSA – DUVRI;
 - Allegato 6 al CSA – Schema di contratto;
 - Allegato 7 al CSA – Progetto del Servizio di Igiene Urbana;
 - Calcolo premialità-penalità;
 - Valori a base di gara;
- Bando di gara;
- Disciplinare di gara, corredato dai seguenti allegati:
 - Modulo 1 – Istanza di partecipazione e dichiarazione cumulativa;
 - Modulo 1a – Dichiarazioni multiple complementari altri soggetti;
 - Modulo 2 – Dichiarazione di possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale;
 - Modulo 3 – Dichiarazione disponibilità di cantieri/e e/o depositi/o;
 - Modulo 4 – Dichiarazione disponibilità di mezzi e attrezzature;
 - Modulo 5 – Dichiarazione di offerta economica;
 - Modulo 6 – Dichiarazione di disponibilità dell'operatore economico ausiliario.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <https://www.comune.elmas.ca.it/>, Sezione "Amministrazione Trasparente", "Bandi di gara e contratti" nonché presso la piattaforma telematica SardegnaCAT, sezione "Servizi per le imprese", "Bandi di gara".

Il presente appalto è stato redatto in conformità al dettato normativo del Decreto Ministeriale (ambiente) 6 giugno 2012 "Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici" (G.U. n. 159 del 10 luglio 2012), al Decreto 13 febbraio 2014 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare denominato "Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani" ed alle Linee guida regionali di cui al documento denominato "Linee guida per la costruzione di un capitolato per l'affidamento dei servizi di igiene urbana" approvato con D.g.r. 29 aprile 2016 - n. X/5105.

2.2 Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti

utilizzando la Sezione "Messaggi" del portale CAT Sardegna all'interno della procedura di gara, almeno **10 (dieci) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **sei giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, attraverso la Sezione "Messaggistica" e mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://www.comune.elmas.ca.it/>

Non sono ammessi chiarimenti in forma verbale e/o telefonici.

2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC protocollo@pec.comune.elmas.ca.it e sul portale Sardegna CAT nella sezione apposita per i messaggi.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

2.4 Dotazione tecnico-informatica per la partecipazione alla gara

La procedura di affidamento sarà svolta tramite il sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, la piattaforma di negoziazione SardegnaCAT, accessibile all'indirizzo internet <https://www.sardegncat.it>, tramite normale connessione internet e specifiche credenziali di accesso; tramite lo stesso sistema sarà possibile reperire tutte le informazioni relative alla procedura e riguardanti lo svolgimento della stessa.

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005;
- la dotazione hardware e software minima è riportata nella homepage del Portale all'indirizzo [https://www.sardegncat.it/esop/common host/public/browserenv/requirements.jsp](https://www.sardegncat.it/esop/common%20host/public/browserenv/requirements.jsp)

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria. In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

A tal fine si raccomanda alle imprese concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale www.sardegncat.it sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET (Central Europe Time), Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome).

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente appalto non prevede la suddivisione in lotti aggiudicabili separatamente poiché la sua corretta esecuzione ne rende necessaria la gestione unitaria e organica, a cura del medesimo operatore, imposta dalle caratteristiche del servizio e dalle sue peculiari modalità esecutive che richiedono omogeneità nell'espletamento delle prestazioni. In particolare, le prestazioni contrattuali richiedono che la razionalizzazione delle attività e l'ottimizzazione delle risorse siano governate da un coordinamento comune, al fine di non pregiudicare l'esatto ed efficace espletamento dell'appalto e per esigenze di contenimento dei costi onde evitare diseconomie realizzative del servizio.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto – Fase Intermedia

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale)	Importo annuale iva esclusa	Importo annuale servizi base a base di gara	Importo annuale servizi opzionali
			S (secondaria)			
1	<i>Servizi di raccolta rifiuti solidi urbani</i>	90511100-3	<i>P (principale)</i>	€ 27.052,97	€ 27.052,97	
2	<i>Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici</i>	90500000-2	<i>P (principale)</i>	€ 756.528,94	€ 751.189,81	€ 5.339,13
3	<i>Servizi di trasporto rifiuti</i>	90512000-9	<i>P (principale)</i>	€ 89.243,05	€ 74.293,50	€ 14.949,55
4	<i>Servizi di pulizia e di igienizzazione di aree urbane o rurali, e servizi connessi</i>	90600000-3	<i>P (principale)</i>	€ 58.109,45	€ 46.363,37	€ 11.746,08
5	<i>Spazzamento strade</i>	90612000-0	<i>P (principale)</i>	€ 163.565,13	€ 150.217,31	€ 13.347,82
6	<i>Servizi di sgombero neve</i>	90620000-9	<i>S (secondaria)</i>	€ 997,54	€ 463,63	€ 533,91
7	<i>Sistemi di informazione ambientale</i>	90714100-6	<i>S (secondaria)</i>	€ 6.387,63	€ 6.387,63	
8	<i>Servizi di pulizia e disinfestazione</i>	90900000-6	<i>S (secondaria)</i>	€ 14.794,32	€ 11.590,84	€ 3.203,48
9	<i>Servizi di disinfezione e disinfestazione di aree urbane o rurali</i>	90670000-4	<i>S (secondaria)</i>	€ 2.135,65		€ 2.135,65
10	<i>Servizi di rimozione di graffiti</i>	90690000-0	<i>S (secondaria)</i>	€ 2.135,65		€ 2.135,65
11	<i>Servizi ambientali</i>	90700000-4	<i>S (secondaria)</i>	€ 53.391,26		€ 53.391,26
12	<i>Servizi di consulenza per questioni ambientali</i>	90713000-8	<i>S (secondaria)</i>	€ 66,54	€ 66,54	
13	<i>Servizi di controllo della qualità ambientale</i>	90714500-0	<i>S (secondaria)</i>	€ 199,61	€ 199,61	
Importo totale annuale servizi primari				€ 1.094.499,54	€ 1.049.116,97	€ 45.382,57
Importo totale annuale servizi secondari				€ 80.108,20	€ 18.708,25	€ 61.399,95
IMPORTO TOTALE ANNUALE				€ 1.174.607,74	€ 1.067.825,22	€ 106.782,52

Tabella n. 2 – Oggetto dell'appalto – Fase a Regime

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale)	Importo annuale iva esclusa	Importo annuale servizi base	Importo annuale servizi opzionali
			S (secondaria)			
1	<i>Servizi di raccolta rifiuti solidi urbani</i>	90511100-3	<i>P (principale)</i>	€ 27.052,97	€ 27.052,97	
2	<i>Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici</i>	90500000-2	<i>P (principale)</i>	€ 749.166,34	€ 743.867,45	€ 5.298,89
3	<i>Servizi di trasporto rifiuti</i>	90512000-9	<i>P (principale)</i>	€ 88.406,21	€ 73.569,31	€ 14.836,90
4	<i>Servizi di pulizia e di igienizzazione di aree urbane o rurali, e servizi connessi</i>	90600000-3	<i>P (principale)</i>	€ 58.020,93	€ 46.363,37	€ 11.657,57
5	<i>Spazzamento strade</i>	90612000-0	<i>P (principale)</i>	€ 163.464,55	€ 150.217,31	€ 13.247,23
6	<i>Servizi di sgombero neve</i>	90620000-9	<i>S (secondaria)</i>	€ 993,52	€ 463,63	€ 529,89
7	<i>Sistemi di informazione ambientale</i>	90714100-6	<i>S (secondaria)</i>	€ 6.387,63	€ 6.387,63	
8	<i>Servizi di pulizia e disinfestazione</i>	90900000-6	<i>S (secondaria)</i>	€ 14.770,18	€ 11.590,84	€ 3.179,34
9	<i>Servizi di disinfezione e disinfestazione di aree urbane o rurali</i>	90670000-4	<i>S (secondaria)</i>	€ 2.119,56		€ 2.119,56
10	<i>Servizi di rimozione di graffiti</i>	90690000-0	<i>S (secondaria)</i>	€ 2.119,56		€ 2.119,56
11	<i>Servizi ambientali</i>	90700000-4	<i>S (secondaria)</i>	€ 52.988,93		€ 52.988,93
12	<i>Servizi di consulenza per questioni ambientali</i>	90713000-8	<i>S (secondaria)</i>	€ 66,54	€ 66,54	
13	<i>Servizi di controllo della qualità ambientale</i>	90714500-0	<i>S (secondaria)</i>	€ 199,61	€ 199,61	
Importo totale annuale servizi primari				€ 1.086.111,00	€ 1.041.070,41	€ 45.040,59
Importo totale annuale servizi secondari				€ 79.645,53	€ 18.708,25	€ 60.937,27
IMPORTO TOTALE ANNUALE				€ 1.165.756,53	€ 1.059.778,66	€ 105.977,87

Il corrispettivo annuo dell'appalto posto a base di gara per i servizi base per il primo anno e fino all'introduzione della tariffazione puntuale risulta pari a **1.063.254,04 € (unmilionesessantatremiladuecentocinquantaquattro/04) i.v.a. esclusa** ed esclusi i costi di trattamento e relativi tributi, esclusi gli oneri di sicurezza da rischi di interferenza non soggetti a ribasso, pari a **4.571,18 € (quattromilacinquecentosettantuno/18) i.v.a. esclusa**.

Il corrispettivo annuo dell'appalto posto a base di gara per i servizi base a seguito dell'introduzione della tariffazione puntuale e contestuale riduzione delle frequenze di raccolta del RU Residuo risulterà pari a **1.055.807,48 € (unmilionequantacinquemilaottocentosette/48) i.v.a. esclusa** ed esclusi i costi di trattamento e relativi tributi, esclusi gli oneri di sicurezza da rischi di interferenza non soggetti a ribasso, pari a **3.971,18 € (tremilanovecentosettantuno/18) i.v.a. esclusa**.

Presupponendo che l'introduzione della tariffazione puntuale e contestuale riduzione delle frequenze di raccolta del RU Residuo venga operata a partire dal secondo anno (anche se il Comune di Elmas si riserva la possibilità di eventuale posticipo dell'avvio della tariffazione puntuale anche in data successiva al tredicesimo mese di appalto con conseguente mantenimento del canone del primo anno), il corrispettivo dell'appalto per i servizi base posti a base di gara per i successivi **7 anni** di durata è pari a **7.390.652,37 € (settemilionitrecentonovantamilaseicentocinquantaquattro/37) i.v.a. esclusa** ed esclusi i costi di trattamento e relativi tributi, esclusi gli oneri di sicurezza per rischi di interferenza non soggetti a ribasso, pari a **27.798,26 € (ventisettemilasettecentonovantotto/26) i.v.a. esclusa**.

Il valore complessivo posto a base di gara per i servizi base per gli **8 anni** è pari a **8.453.906,41 € (ottomilioniquattrocentocinquantaquattremilanovecentosei/41) i.v.a. esclusa** ed esclusi i

costi di trattamento esclusa relativi tributi nonché gli oneri di sicurezza per rischi di interferenza non soggetti a ribasso, pari a **32.369,44 € (trentaduemilatrecentosessantatré/44) i.v.a. esclusa**.

Il valore massimo dei servizi opzionali per l'intera durata dell'appalto risulta pari a **845.390,64 € (ottocentoquarantacinquemilatrecentonovanta/64) i.v.a esclusa** ed esclusi al massimo **3.236,95 € (tremiladuecentotrentasei/94) i.v.a esclusa** per oneri indiretti di sicurezza per rischi da interferenza, non soggetti a ribasso. I servizi opzionali di cui agli artt. 18 e 19 del DTP dovranno essere quotati nel Modulo 5.

Il valore complessivo relativo ai servizi base ed ai servizi opzionali per i **8 anni** di durata dell'appalto è quindi pari a **9.299.297,05 € (novemilioni duecentonovantanovemiladuecentonovantasette/05) i.v.a esclusa**, esclusi **35.606,38 € (trentacinquemilaseicentosei/38) i.v.a esclusa** per oneri di sicurezza per rischi da interferenza, non soggetti a ribasso.

Come specificato all'art. 4.2 del disciplinare di gara la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, per un periodo massimo di **6 mesi**.

Il valore complessivo stimato (ai sensi del comma 4 dell'art. 35 del D.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i.) relativo ai servizi base ed ai servizi opzionali per i **8 anni** di durata dell'appalto compresa ulteriore eventuale proroga di **6 mesi** è quindi pari a **9.879.991,17 € (novemilioniottocentotrentanovemilanovecentonovantuno/17) i.v.a esclusa**, ed esclusi **37.790,53 € (trentasettemilasettecentonovanta/53) i.v.a esclusa** per oneri di sicurezza per rischi da interferenza, non soggetti a ribasso.

Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato un costo annuale pari a circa **728.061,05 € (settecentoventottomilasesantuno/05) iva esclusa** calcolati sulla base dei seguenti elementi cautelativi: costo personale con contratto Fise-Assoambiente.

	Totale complessivo (IVA esclusa)	Totale sicurezza non sogg. a ribasso	Totale valore sottoposto a ribasso
Valore dei serv. Base a base d'asta	€ 8.486.275,85	€ 32.369,44	€ 8.453.906,41
Valore complessivo serv. Opzionali	€ 848.627,59	€ 3.236,94	€ 845.390,64
Valore proroga tecnica (6 mesi)	€ 529.889,33	€ 1.985,59	€ 527.903,74
Valore serv. opz. proroga tecnica	€ 52.988,93	€ 198,56	€ 52.790,37
Valore complessivo appalto	€ 9.917.781,70	€ 37.790,53	€ 9.879.991,17

Ulteriori servizi opzionali di cui all'art. 26 del Disciplinare tecnico prestazionale allegato al Capitolato speciale d'appalto dovranno essere quotati nei Modulo 5.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 Durata

Il contratto (escluse le eventuali opzioni e proroghe previste) avrà la **durata di 8 anni** a decorrere dalla data indicata nell'atto di consegna del servizio. La durata del contratto decorre dalla data del verbale di consegna del servizio, che potrà avvenire anche sotto riserva della stipula del contratto, fermo restando quanto previsto all'art. 32 commi 8 e 13 del D.Lgs. 50/2016.

4.2 Opzioni e rinnovi

Proroga Tecnica: la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, per un periodo massimo di **6 mesi**.

Il valore del servizio base nel caso di tale proroga tecnica per un periodo massimo di **6 mesi** è pari **527.903,74 € (cinquecentoventisettemilanovecentotré/74) i.v.a esclusa** ed esclusi

1.985,59 € (millenovecentoottantacinque/59) i.v.a esclusa per oneri di sicurezza per rischi da interferenze non soggetti a ribasso.

Il valore massimo degli eventuali servizi opzionali nel caso di tale proroga tecnica per un periodo massimo di **6 mesi** è pari ad **52.790,37 € (cinquantaduemilasettecentonovanta/37) i.v.a esclusa** ed esclusi **198,56 € (centonovantotto/56) i.v.a esclusa** per oneri di sicurezza per rischi da interferenze non soggetti a ribasso.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 9.917.781,70 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto

anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel codice etico costituisce causa di esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 1 comma 17 della Legge 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. La presente procedura, interamente gestita con sistemi telematici, risulta esclusa dall'ambito di applicazione del sistema di verifica dei requisiti denominato AVCPass, di cui all'art. 216, comma 13, del D. Lgs 50/2016 e come da deliberazione dell'ANAC Deliberazione n. 157 del 17.2.2016, recante l'aggiornamento della Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici 20 dicembre 2012, n. 111.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 Requisiti di idoneità

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con i servizi oggetto dell'appalto;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali (ex DM 120/2014) e relativo aggiornamento per **la categoria 1 Classe E** o superiore, e per le **Categorie 4 e 5 Classe F**.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti

7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Si richiedono rispettivamente:

- c) la realizzazione, negli esercizi finanziari relativi agli anni 2018, 2019 e 2020 di un fatturato complessivo di impresa nel triennio non inferiore ad **4.755.322,36 € (quattromilionisettecentocinquantacinquemilatrecentoventidue/36)** I.V.A esclusa. Le motivazioni che hanno determinato l'individuazione del suddetto fatturato complessivo di impresa minimo in misura inferiore al limite massimo previsto ai sensi dell'art. 83, comma 5 del D.lgs. 50/2016 sono principalmente legate alla corretta individuazione del migliore equilibrio nell'applicazione del principio della cosiddetta "favor participationis" con l'esigenza di affidare il servizio ad imprese sufficientemente solide dal punto di vista finanziario ed economico e quindi perfettamente in grado di assolvere agli impegni da assumere nei confronti della stazione appaltante. In caso di raggruppamento di concorrenti, di consorzio, GEIE o imprese aderenti al contratto (di cui all'art. 45 comma 2 del Codice) detto requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento/consorzio (coerentemente con la propria quota di esecuzione), fermo restando che dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria
- d) la realizzazione, nel triennio precedente alla data di pubblicazione degli atti di gara, di un fatturato specifico per servizi rientranti nella stessa tipologia dei servizi in appalto (raccolta domiciliare dei rifiuti, il trasporto dei rifiuti, lo spazzamento strade e servizi complementari di igiene urbana), di cui al precedente articolo 3, non inferiore complessivamente ad **2.377.661,18 € (duemilioneitrecentosettantasettemilaseicentosessantuno/18)** I.V.A. esclusa. Le motivazioni che hanno determinato l'individuazione del suddetto fatturato specifico minimo di impresa in misura inferiore al limite massimo previsto ai sensi dell'art. 83, comma 5 del D.lgs. 50/2016 sono principalmente legate alla corretta individuazione del miglior equilibrio dell'applicazione del principio della cosiddetta "favor participationis" con l'esigenza di affidare il servizio ad imprese sufficientemente preparate dal punto di vista tecnico in ambiti analoghi a quelli previsti nella presente gara e quindi perfettamente in grado di assolvere agli impegni tecnici da assumere nei confronti della stazione appaltante. In caso di raggruppamento di concorrenti, di consorzio, GEIE o imprese aderenti al contratto (di cui all'art. 45 comma 2 del Codice) detto requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento/consorzio (coerentemente con la propria quota di esecuzione), fermo restando che dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

I risultati economico - finanziari di cui alle precedenti lettere c) e d) devono essere desumibili dal conto economico del bilancio di ogni anno alla voce "ricavi delle vendite e prestazioni" e non dal conto patrimoniale. Si sottolinea, inoltre, che sono effettivamente utilizzabili gli esercizi finanziari relativi agli anni 2018, 2019 e 2020 per i quali i dati di bilancio, ovvero, delle dichiarazioni fiscali dell'operatore economico concorrente sono stati approvati e depositati/presentati ai sensi di Legge agli uffici pubblici competenti.

Nell'ipotesi di consorzi di cui comma 2 dell'art. 45 - Operatori economici, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016 (consorzi di cooperative e consorzi stabili), i requisiti di cui alle lettere c) e d) devono essere posseduti secondo quanto stabilito nel successivo punto 7.5 punta a).

I requisiti di cui alle lettere c) e d) del presente articolo sono richiesti al fine di consentire la selezione di operatori affidabili, con effettiva operatività industriale, in considerazione dell'ambito dimensionale nel quale il contratto dovrà essere eseguito, richiedendo livelli di capacità organizzativa e struttura aziendale adeguati, e con esperienza nel settore della gara in considerazione della specificità tecnica dei compiti che dovranno essere svolti, trattandosi di servizi rivolti alla collettività. Tali requisiti forniscono garanzie di ricevere offerte serie ed affidabili, evitando altresì che operatori non addentro allo specifico settore di attività possano presentare offerte non sufficientemente ponderate, con conseguente discapito dell'utenza.

La comprova dei requisiti di cui al presente punto 7.2, lett. c) e d) è fornita:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma di impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la dichiarazione IVA;

7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

- e) l'elenco dei principali servizi prestati nel triennio precedente (2018-2019-2020), rientranti nella stessa tipologia dei servizi in appalto (raccolta dei rifiuti, il trasporto e lo spazzamento strade e servizi complementari di igiene urbana) di cui al precedente punto 3. Dall'elenco deve risultare che l'operatore economico concorrente ha svolto nel periodo di riferimento, regolarmente e con buon esito, almeno uno o più appalti di servizi in precedenza specificati, per conto di un

committente di tipo pubblico, avente un bacino d'utenza o una popolazione residente complessivi alla data del 31/12/2020 non inferiore a **9.000 abitanti residenti**. La comprova dei requisiti di cui al presente punto 7.3, lett. e) è fornita mediante attestazioni di regolare esecuzione rilasciate dai committenti relative ai servizi dichiarati, con indicazione della tipologia dei servizi, del bacino di utenza/popolazione residente alla data del 31/12/2020, data di stipula del contratto, decorrenza e scadenza del contratto;

- f) l'elenco dei principali servizi di raccolta differenziata prestati nel triennio precedente. Dall'elenco deve risultare che l'operatore economico concorrente ha gestito nel triennio 2018, 2019 e 2020, regolarmente e con buon esito, almeno un servizio di raccolta differenziata domiciliare per conto di un Comune con popolazione residente alla data del 31/12/2020 non inferiore a **9.000 abitanti**, raggiungendo l'obiettivo di una resa della raccolta differenziata non inferiore al **65%** (inteso quale miglior valore medio raggiunto almeno per 12 mesi nel triennio precedente). La comprova dei requisiti di cui al presente punto 7.3, lett. f) è fornita mediante attestazioni di regolare esecuzione rilasciate dai committenti relative ai servizi dichiarati, con indicazione della tipologia dei servizi, del bacino di utenza/popolazione residente alla data del 31/12/2020, data di stipula del contratto, decorrenza e scadenza del contratto, resa di raccolta differenziata raggiunta (valore migliore del triennio precedente);
- g) **Possesso** di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della **qualità** alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore della gestione dei rifiuti idonea, pertinente e proporzionata all'oggetto del presente appalto. La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015. Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008. Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati;
- h) **Possesso** di valutazione di conformità delle proprie **misure di gestione ambientale** alla norma UNI EN ISO 14001:2015 nel settore della gestione dei rifiuti idonea, pertinente e proporzionata all'oggetto del presente appalto. La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008. Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 87, comma 2 del Codice la stazione appaltante accetta anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

La dichiarazione relativa ai requisiti di cui al presente punto 7.3 lett. e) e f) verrà fornita mediante certificazione/autodichiarazione di cui al **Modulo 2**. In caso di raggruppamento di concorrenti, i requisiti di cui ai precedenti e) e f) devono essere posseduti nel suo complesso, dal consorzio o dall'associazione temporanea d'impresa. In considerazione dell'oggetto dei requisiti tecnici richiesti tali requisiti, nel caso di ATI verticali, devono essere posseduti dalla mandataria. In caso di Consorzi di cui all'art. 45 lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. i requisiti di cui al precedente punto 7.3 lettere e) e f) devono essere posseduti nel loro complesso dal Consorzio stabile o dalle consorziate esecutrici.

La comprova dei requisiti di cui al presente punto 7.3 lett. e) e f) verrà fornita mediante documentazione risultante dai registri o documenti equipollenti (visura CCIAA, autorizzazioni, certificati, ecc.) da cui risulti l'iscrizione di cui alle lettere e) e f).

Per il requisito relativo alle certificazioni di cui al precedente punto 7.3 lett. g) e h) l'autodichiarazione è inserita nel **Modulo 2**. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE il requisito deve essere posseduto dal soggetto mandatario o indicato come tale e dai soggetti mandanti che eseguiranno effettivamente il servizio ovvero dal Consorzio. La comprova dei requisiti di cui al presente punto 7.3 lett. g) e h) verrà fornita mediante documentazione

risultante dai registri o documenti equipollenti (autorizzazioni, certificazioni, dichiarazioni ecc.) da cui risulti la certificazione di cui alle lettere g) e h);

- i) l'integrale accettazione del cantiere dei servizi messo a disposizione dall'Amministrazione comunale secondo le prescrizioni contenute nell'art. 33 del C.S.A. La comprova dell'integrale accettazione delle prescrizioni di cui all'art. 33 del C.S.A. richiamate dal presente punto 7.3 lett. i) viene resa attraverso la sottoscrizione digitale della dichiarazione del **Modulo 3**;
- j) l'impegno ad acquisire a titolo definitivo dei mezzi e delle attrezzature tecniche nuove di fabbrica idonee per il regolare svolgimento delle prestazioni contrattuali, in conformità alle prescrizioni indicate nell'art. 32 del capitolato speciale d'appalto e nella documentazione a base di gara, muniti di tutte le autorizzazioni amministrative e sanitarie all'uso prescritte dalla vigente normativa in materia entro i primi **6 mesi** dalla stipula del contratto. In caso di raggruppamento di concorrenti il possesso dei mezzi e dell'attrezzatura tecnica sono riferite alla associazione, ovvero al consorzio o ad una impresa consorziata per il quale il consorzio stesso partecipa alla gara. La comprova del requisito è fornita dalla sottoscrizione digitale della dichiarazione presente al **Modulo 4** allegato al Disciplinare di Gara resa dall'operatore economico.

7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali (ex DM 120/2014) e relativo aggiornamento per la **categoria 1 classe E** o superiore e per le altre attività incluse nella **Categoria 4 e 5 (Classi F)** di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dalla mandataria. Per le Cooperative di produzione, lavoro e loro consorzi, iscrizione all'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi presso il Ministero delle Attività produttive oltre all'iscrizione all'Albo Nazionale gestori Ambientali, comprese altre specifiche richieste in sede di Disciplinare di Gara.

7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali (ex DM 120/2014) e relativo aggiornamento per la **Categoria 1 classe E** o superiore e per le altre attività incluse nelle **Categorie 4 e 5 (Classi F)** di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dalla mandataria.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti

- dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza all'organo competente dell'amministrazione comunale, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE o i relativi Moduli della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Per l'avvalimento deve essere compilato l'apposito **Modulo 6**.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta (conformemente al **Modulo 1**) le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

È fatto divieto di affidare servizi in subappalto ad imprese che hanno presentato autonoma offerta alla medesima gara.

10.GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1. **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
2. **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento tramite sistema "PagoPA" – tipologia "Deposito Cauzionale" – causale "garanzia provvisoria servizio igiene urbana CIG 8710861DE3";
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- <https://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/index.html>
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta estendibile di ulteriori 90 giorni;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11.SOPRALLUOGO

Considerata la natura e le caratteristiche del servizio e della libera accessibilità ai luoghi oggetto dello stesso servizio, **non è richiesto sopralluogo obbligatorio**, anche alla luce delle recenti disposizioni normative di contenimento del contagio da Covid-19.

Il sopralluogo è pertanto consigliato ma facoltativo.

L'operatore economico che intenda, pertanto, effettuare il sopralluogo facoltativo, dovrà inviare la richiesta di sopralluogo all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.elmas.ca.it riportando i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 1 giorno di anticipo. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale, dal procuratore o dal rappresentante legale o dal direttore tecnico in possesso del documento di identità o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale, dal procuratore o dal direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale, dal procuratore o dal direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 200,00 secondo le disposizioni della Delibera ANAC n. 1197 del 18 dicembre 2019 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 250 del 9 ottobre 2020 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara, dovranno far pervenire, entro il **GIORNO 27.05.2021 ALLE ORE 23.59** attraverso il sistema di e-procurement del CAT Sardegna, la propria offerta telematica composta da:

- A. Documentazione amministrativa di cui al successivo punto 15 che dovrà essere caricata nella **Busta Qualifica** della piattaforma telematica del SardegnaCAT;
- B. Offerta tecnica di cui al successivo punto 16 che dovrà essere caricata nella **Busta Tecnica** della piattaforma telematica del SardegnaCAT;
- C. Offerta economica di cui al successivo punto 17 che dovrà essere caricata nella **Busta Economica** della piattaforma telematica del SardegnaCAT.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità in merito all'eventuale malfunzionamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per l'operatore economico di inoltrare l'offerta nei termini previsti. **È onere dell'offerente provvedere al caricamento e all'invio con congruo anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso

il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte in formato digitale, mediante firma digitale, dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

Le dichiarazioni indicate nei successivi articoli potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella sezione visibile ai fornitori della gara sulla piattaforma telematica SardegnaCAT.

I dichiaranti allegano copia digitale di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia digitale ai sensi degli artt. 22 (copie informatiche di documenti analogici) e 23-bis (duplicati e copie informatiche di documenti informatici) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta Qualifica, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive, anche se sostitutive o integrative di precedenti tempestivamente presentate, **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14.SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE o della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o

impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - **non superiore a dieci giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA QUALIFICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella Busta Qualifica - Documentazione Amministrativa - occorre allegare, a pena di esclusione, la seguente documentazione in formato elettronico, sottoscritta con l'apposizione della firma digitale come prescritto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (la sottoscrizione con firma digitale è obbligatorio tanto per le dichiarazioni del partecipante, quanto per i documenti da allegare, che devono essere sottoscritti con firma digitale da parte del soggetto che lo rilascia).

BUSTA DI QUALIFICA		
Sezione "Documenti di partecipazione"		
Documento	Firma Digitale	Obbligatorio
1) Istanza di partecipazione e dichiarazione cumulativa (Modulo 1)	SI	SI
2) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in formato elettronico (File xml)	NO	SI
3) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in formato elettronico (File PDF)	SI	SI
4) Garanzia Provvisoria	SI	SI
5) PassOE	SI	SI
6) Ricevuta contributo ANAC	NO	SI
7) Progetto di assorbimento – Clausola Sociale	SI	SI
8) Patto di Integrità	SI	SI
9) Informativa Privacy	SI	SI
10) Copia documenti di identità dei sottoscrittori	NO	SI
Sezione "Procure"		
Documento	Firma Digitale	Obbligatorio
11) Copia conforme della procura speciale o generale	SI	NO*
Sezione "Altri soggetti"		
Documento	Firma Digitale	Obbligatorio
12) Dichiarazione multipla complementare "altri soggetti (Modulo 1a)	SI	NO*
13) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in formato elettronico (File xml) – per altri soggetti	NO	SI
14) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in formato elettronico (File PDF) – per altri soggetti	SI	NO*

15) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza/Atto costitutivo/Contratto di rete/ Dichiarazione di impegno (a seconda delle casistiche)	SI	NO*
Sezione "Avvalimento"		
Documento	Firma Digitale	Obbligatorio
16) Dichiarazione di disponibilità dell'operatore economico ausiliario (Modulo 6)	SI	NO*
17) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in formato elettronico (File xml) – OE ausiliario	NO	SI
18) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in formato elettronico (File PDF) – OE ausiliario	SI	NO*
19) Contratto di avvalimento tra operatore economico ausiliario e operatore economico ausiliato	SI	NO*
Sezione "Requisiti"		
Documento	Firma Digitale	Obbligatorio
20) Dichiarazione di possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale (Modulo 2)	SI	SI
21) Dichiarazione disponibilità di cantieri/e e/o depositi/o (Modulo 3)	SI	SI
22) Dichiarazione disponibilità di mezzi e attrezzature (Modulo 4)	SI	SI
(*) La documentazione indicata come "non obbligatoria" diviene obbligatoria nel caso ricorra il caso.		

15.1 Documenti di partecipazione

Nella sezione "Documenti di partecipazione" l'offerente presenta:

- **L'istanza di partecipazione e dichiarazione cumulativa**, resa secondo il Modulo 1, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale dichiara:
 - A.** di concorrere alla gara indicandone la forma;
 - B.** di aver preso visione e piena conoscenza dei documenti progettuali, *relativi al servizio di raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti solidi urbani, dei rifiuti differenziati e dei servizi complementari sul territorio del Comune di Elmas, approvati dalla stazione appaltante*:
 - 1) il bando di gara integrale pubblicato sulla G.U.R.I. e G.U.U.E.;
 - 2) il Capitolato Speciale di Appalto;
 - 3) la modulistica complementare di gara costituita dai seguenti formulari: dichiarazione di conformità a standard sociali minimi (Allegato 1 al CSA);
 - 4) il Piano Industriale del servizio di igiene urbana nel Comune di Elmas (Allegato 7 al CSA);
 - 5) il Disciplinare tecnico prestazionale (di seguito DTP, allegato 3 al CSA);
 - 6) gli elaborati grafici su supporto elettronico "Planimetrie del Territorio Oggetto di Intervento" (Allegati 4a al CSA);
 - 7) DUVRI (Allegato 5 al CSA).
 - C.** di accettare incondizionatamente e senza alcuna limitazione tutte le condizioni e le prescrizioni minime *inderogabili* prestabilite dalla stazione appaltante nei documenti progettuali posti a base di gara elencati al punto precedente, con riferimento alle specifiche modalità tecniche ed operative di esecuzione e di gestione dei servizi di che trattasi, agli oneri di fornitura ed alle obbligazioni poste a carico dell'operatore economico aggiudicatario, di ritenere i documenti progettuali stessi, previo approfondito esame da un punto di vista tecnico e finanziario, adeguati ed incondizionatamente eseguibili, affermando esplicitamente sin d'ora che alcuna riserva, di qualsivoglia genere, ha da formulare al riguardo, *fatte salve le proposte migliorative ed integrative contenute nell'offerta tecnica* prodotta per la partecipazione alla procedura di gara, elaborate in armonia con i principi, le finalità e le modalità esecutive dei servizi prestabiliti nel capitolato d'oneri e nel disciplinare tecnico, soggette alla valutazione della Commissione Giudicatrice;
 - D.** di accettare incondizionatamente, espressamente e senza alcuna riserva la "*Clausola di risoluzione anticipata*" inserita negli artt. 5 e 25 del capitolato speciale d'appalto;
 - E.** la non sussistenza a proprio carico alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi di cui all' art. 80 - *Motivi di esclusione* del D.Lgs. 50/2016 (ex art. 38 - *Requisiti di ordine generale* del D.Lgs. 163/2006):
 - 1) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, ai sensi del comma 5, lett. b, dell'art. 80 - *Motivi di esclusione* del D.Lgs. 50/2016 salvo il caso di concordato con continuità

- aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 - Procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto e misure straordinarie di gestione del D.Lgs. 50/2016;
- 2) che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (comma 2 dell'art. 80 - *Motivi di esclusione* del D.Lgs. 50/2016);
 - 3) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale; (oppure, se presenti) indica tutte le sentenza di condanna passata in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.
 - a. Ai sensi del comma 3 dell'art. 80 - *Motivi di esclusione* l'esclusione o il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
 - 4) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art.17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e ss.mm.ii.. L'esclusione ha la durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (comma 5, lett. h, dell'art. 80 - *Motivi di esclusione*);
 - 5) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30 - *Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni*, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;
 - 6) di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) dell'art. 80 - *Motivi di esclusione* del D.Lgs. 50/2016;
 - 7) di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione (comma 5, lett. c, dell'art. 80 - *Motivi di esclusione* del D.Lgs. 50/2016);
 - 8) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione (comma 4, dell'art. 80 - *Motivi di esclusione*);
 - 9) che nei propri confronti non risulti iscrizione nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (comma 5, lett. g, dell'art. 80 - *Motivi di esclusione* del D.Lgs. 50/2016);
 - 10) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, in materia contributiva e previdenziale quali quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015 (comma 4, dell'art. 80 - *Motivi di esclusione*);
 - 11) di essere in regola con la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 (comma 5, lett. i, dell'art. 80 - *Motivi di esclusione* del D.Lgs. 50/2016);
 - 12) che non gli è stata applicata sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica

- amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (comma 5, lett. f, dell'art. 80 - *Motivi di esclusione* del D.Lgs. 50/2016);
- 13) di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 5, lett. l, dell'art. 80 - *Motivi di esclusione* del D.Lgs. 50/2016;
- 14) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (comma 5, lett. m, dell'art. 80 - *Motivi di esclusione* del D.Lgs. 50/2016) **oppure** di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al dichiarante in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente **oppure** di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;
- F.** che le dichiarazioni personali degli eventuali altri soggetti diversi dal dichiarante sono precisate nell'allegato specifico (**Modulo 1a**);
- G.** di essere iscritto alla Camera di Commercio per il settore specifico oggetto dell'appalto;
- H.** di accettare incondizionatamente e senza alcuna riserva tutte le condizioni e le prescrizioni prestabilite dalla stazione appaltante nel bando di gara pubblicato sulla G.U.C.E., nel relativo disciplinare di gara e nella modulistica complementare predisposta dalla stazione appaltante, di cui ha preso visione e piena conoscenza;
- I.** di avere preso piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa ed eccezionata, suscettibili di influire sulla determinazione delle condizioni tecniche ed economico - finanziarie, sul corrispettivo (canone) forfettario ed omnicomprensivo stabilito dalla stazione appaltante e posto a base di gara, sulle condizioni contrattuali e sulle modalità esecutive e gestionali dei servizi oggetto dell'appalto;
- J.** di avere giudicato le suddette condizioni tecniche ed economico - finanziarie, il corrispettivo posto a base di gara, gli oneri (compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio) e le condizioni contrattuali prestabilite dalla stazione appaltante, nel loro complesso, remunerative e tali da consentire una congrua formulazione dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica che presenta;
- K.** di aver tenuto conto nella redazione delle suddette offerte, delle condizioni e del costo del lavoro del personale da impiegare nell'esecuzione dell'appalto che non è inferiore al costo stabilito dal CCNL di categoria e dalle Leggi previdenziali ed assistenziali risultante da atti ufficiali, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori;
- L.** di aver formulato le suddette offerte tenendo conto degli oneri organizzativi, strutturali ed economici previsti per le misure di sicurezza a carico dell'operatore economico aggiudicatario;
- M.** di conoscere e accettare l'applicazione dell'articolo 6 del C.C.N.L. Fise Assoambiente e delle ulteriori norme e disposizioni che disciplinano il passaggio di gestione, impegnandosi, in caso di aggiudicazione dell'appalto, ad assumere il personale attualmente in servizio presso gli appaltatori cessanti, già addetti al servizio di Raccolta e trasporto dei rifiuti nel Comune di Elmas alla data del 31/03/2021 (*come da allegato 3 del DTP*), a far data dall'inizio dell'appalto con passaggio diretto e immediato, senza soluzione di continuità, e mantenendo l'anzianità maturata fino a quel momento;
- N.** che l'operatore economico concorrente possiede un'organizzazione imprenditoriale adeguata all'esecuzione, entro i termini stabiliti, dei servizi e per lo svolgimento di tutte le ulteriori prestazioni contrattuali oggetto dell'appalto;
- O.** di obbligarsi a dare inizio al servizio nei modi ed entro i termini stabiliti dal capitolato speciale d'appalto, dichiarandosi sin d'ora disponibile a dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, sotto le riserve di Legge, nelle more della formale stipulazione, fatta salva, comunque, l'aggiudicazione definitiva della procedura concorsuale e la costituzione della garanzia fidejussoria definitiva;
- P.** di conoscere i luoghi oggetto del servizio come rappresentati negli elaborati grafici su supporto elettronico "Planimetrie del Territorio Oggetto di Intervento" (Allegati 4a al CSA);
- Q.** i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- R.** di non avere a proprio carico condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione (con indicazione di quali);
- S.** che l'operatore economico concorrente è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 12/03/1999, n. 68 **ovvero** non è tenuto all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 12/03/1999, n. 68, poiché ha alle proprie dipendenze meno di quindici dipendenti oppure non è tenuto all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 12/03/1999, n. 68, poiché, pur avendo alle proprie dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 unità, non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000;
- T.** che, in conformità all'art.1/bis, comma 14, della Legge 18/10/2001, n. 383, successive modificazioni ed integrazioni, l'impresa concorrente (precisare il caso specifico barrando la relativa casella) non si è avvalso dei piani individuali di emersione (**PIE**) **oppure** si è avvalso dei piani individuali di emersione (**PIE**) e, alla data di presentazione della offerta, il periodo di emersione si è concluso;
- U.** che eseguirà in proprio tutti i servizi oggetto dell'appalto **oppure** che in caso di aggiudicazione dell'appalto si riserva di subappaltare o concedere in cottimo, nei modi e nei termini previsti dall'art. 105 - Subappalto, del Decreto Legislativo 19/04/2016, n.50, le seguenti parti di servizi, con il limite del 40% dell'importo complessivo

del contratto (inserire dettagliata descrizione della prestazione che si intende eventualmente subappaltare e la relativa quota %);

- V.** di non avvalersi dell'istituto dell'avvalimento **oppure** che, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione definiti nel Disciplinare di gara e nella documentazione della procedura, si avvale, alle condizioni e nei limiti previsti all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, dell'istituto dell'avvalimento (indicazione dei requisiti per il quale ci si avvale dell'istituto);
- W.** le posizioni previdenziali ed assicurative dell'operatore economico;
- X.** le seguenti informazioni:
 - C.C.N.L. applicato
 - Dimensione Aziendale - numero del personale dipendente
 - Totale lavoratori per esecuzione dell'affidamento n. _____ di cui dipendenti dell'azienda n. _____
- Y.** di assumere a proprio carico qualunque imposta, tassa o diritto che possa gravare sul contratto su tutti gli atti relativi e conseguenti, nonché ogni ulteriore onere economico indicato nel capitolato speciale d'appalto, nel disciplinare tecnico prestazionale, nel bando di gara e nel disciplinare di gara con riferimento, in particolare, alle spese per la partecipazione alla procedura concorsuale, alle spese contrattuali, agli oneri relativi al compenso spettante alla commissione giudicatrice dei progetti offerta ed ogni altro onere e spesa che la Legge ed i predetti documenti pongono a carico dell'operatore economico concorrente;
- Z.** di essere consapevole che la stazione appaltante utilizzerà per la trasmissione di tutte le comunicazioni relative alla presente procedura concorsuale, incluse quelle di cui all'art. 76 - Informazione dei candidati e degli offerenti, del Decreto Legislativo n. 50/2016, i recapiti indicati nell'istanza di partecipazione (Modulo 1), esonerando espressamente la stazione appaltante da ogni responsabilità in caso di trasferimento e/o disfunzione e/o disattivazione dei recapiti medesimi;
- AA.** di impegnarsi a segnalare alla stazione appaltante ogni eventuale variazione ai dati comunicati esonerando espressamente la stazione appaltante da ogni eventuale responsabilità in merito;
- BB.** di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 75, del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese nel presente atto dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni stesse, sarà dichiarato decaduto dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;
- CC.** di essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'art. 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 06/05/2003 (GUUE n. L124 del 20/05/2003) oppure non essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'art. 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 06/05/2003 (GUUE n. L124 del 20/05/2003);
- DD.** di accettare il patto di integrità approvato con D.G.C. n. 5 del 22/01/2019 allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
- EE.** che, in caso di aggiudicazione, si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.;
- FF.** [per le società cooperative e per i consorzi di cooperative] di essere iscritto all'Albo Nazionale delle società Cooperative e nel Registro Prefettizio;
- GG.** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 conosciuto come GDPR in materia di privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'art. 15 del medesimo Regolamento. Attesta di essere, altresì, informato, che i dati saranno trattati in attuazione dell'art. 125, paragrafo 4 lett. c), del Reg. (UE) n. 1303/2013, ai fini dell'individuazione degli indicatori del rischio di frode, attraverso un apposito sistema informatico fornito dalla Commissione Europea alle Autorità di Gestione del FSE;
- HH.** di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi (Allegato 1 al CSA) di cui all'allegato I al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto;
- II.** [per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"] di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
- JJ.** [per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- KK.** [per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267] ad integrazione di quanto indicato nella parte II, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
- LL.** di acconsentire, fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/90 e dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, ad eventuali richieste di accesso da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito della documentazione presentata oppure di non acconsentire l'accesso per le parti di informazioni che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata, segreti tecnici o commerciali [indicare le parti e le relative motivazioni];

MM. di allegare all'istanza di partecipazione copia fotostatica non autenticata del documento di identità nei termini di validità.

A pena di esclusione dalla procedura l'istanza di partecipazione e dichiarazione cumulativa:

- è sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente;
- può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila
- nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata);
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - o se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - o se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - o se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

➤ **Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in formato elettronico**, reso secondo la seguente modalità:

1. scaricare il file DGUE_telematico.xml disponibile nella sezione "Allegati – Area visibile ai fornitori";
2. collegarsi all'indirizzo web: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>
3. selezionare "Sono un operatore economico";
4. selezionare "Importare un DGUE";
5. caricare il file .xml precedentemente scaricato;
6. selezionare paese e cliccare su "Avanti";
7. compilare tutte le sezioni previste;
8. cliccare su "Quadro Generale";
9. selezionare "Entrambi" alla voce "Scaricare nel formato";
10. allegare i file nelle apposite sezioni della Busta di Qualifica (il pdf firmato digitalmente).

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

- Documento attestante la **Garanzia Provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice. [Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice] Eventuale copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.
- **PassOE** rilasciato dal sistema AVCPASS dell'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PassOE relativo all'ausiliaria.
- **Ricevuta contributo ANAC** relativa al pagamento dello stesso a favore dell'Autorità, così come previsto dal punto 12.

- **Progetto di assorbimento** del personale addetto alla precedente gestione, atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della Clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico).
- **Patto di Integrità** del Comune di Elmas, fornito a corredo della documentazione allegata alla procedura e sottoscritto in segno di accettazione e osservanza.
- **Informativa Privacy**, fornito a corredo della documentazione allegata alla procedura e reso compilato e sottoscritto in segno di accettazione e osservanza.
- **Riproduzione digitale di un valido documento di identità** di tutti i sottoscrittori l'istanza e tutte le dichiarazioni (compresi soggetti raggruppati e avvalimenti) resi in un unico documento PDF/A.

15.2 Procure

Nella sezione "Procure" l'offerente presenta:

- **Riproduzione digitale delle procure speciali o generali** conferite ai soggetti sottoscrittori.

15.3 Altri soggetti

- **Dichiarazione multipla complementare "altri soggetti"**, resa secondo il Modulo 1a, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale sono riportate le indicazioni per il quale si concorre e le dichiarazioni di possesso dei requisiti.

A pena di esclusione dalla procedura di negoziazione la dichiarazione sostitutiva Modulo 1a:

- è sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente;
 - può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - inoltre, gli amministratori del consorzio muniti di potere di rappresentanza e il direttore tecnico dovranno produrre dichiarazioni sostitutive ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 con cui si attesta l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 in capo ai suddetti soggetti.
- **Documentazione di Gara Unico Europeo (DGUE)** di ciascun consorziato per il quale il/i consorzio/i dichiarano di concorrere, reso secondo le modalità riportate al punto 15.1 **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**, sottoscritto dal legale rappresentante dell'offerente, o da soggetto giuridicamente abilitato a impegnare il medesimo, corredato da copia di documento di identità in corso di validità e, se del caso, da idonea documentazione atta a dimostrare i poteri di firma del soggetto sottoscrittore

Per i consorzi ordinari già costituiti

- **Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica** con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al consorzio, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente.

Per i consorzi ordinari non ancora costituiti

- **Dichiarazione di impegno attestante:**

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai consorzi ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle consorziate;
- c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio, che saranno eseguite dai singoli consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c) le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

15.4 Avvalimento

- **Dichiarazione di disponibilità di ciascun operatore economico ausiliario** (Modulo 6) la dichiarazione deve essere resa da ciascuna impresa ausiliaria.
- **Documentazione di Gara Unico Europeo (DGUE)** di ciascun operatore economico ausiliario, reso secondo le modalità riportate al punto 15.1, sottoscritto dal legale rappresentante dell'ausiliario, o da soggetto giuridicamente abilitato a impegnare il medesimo, corredato da copia di documento di identità in corso di validità e, se del caso, da idonea documentazione atta a dimostrare i poteri di firma del soggetto sottoscrittore.
- **Contratto di avvalimento** tra l'operatore economico ausiliario e l'operatore economico ausiliato.

15.5 Requisiti

- **Dichiarazione di possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale** da rendere su Modulo 2 da sottoscrivere, a pena di esclusione, secondo le seguenti modalità:

*Nel caso di concorrente costituito da **raggruppamento temporaneo** o da un **consorzio non ancora costituiti**, il modello, a pena di esclusione, deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.*

*Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:*

- *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009 - legge di conversione 9 aprile 2009, n. 33, il modello deve essere sottoscritto dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;*
- *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009 - legge di conversione 9 aprile 2009, n. 33, il modello deve essere sottoscritto dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;*
- *se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, il modello deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla procedura.*

In ogni caso il modello deve essere fornito in unico esemplare e inserito nell'apposita sezione della Busta Amministrativa nella piattaforma telematica SardegnaCAT. A tal fine, nel caso di più soggetti sottoscrittori:

- **duplicare le parti necessarie in numero sufficiente, uno per ogni soggetto sottoscrittore e compilare con i rispettivi dati anagrafici e professionali;**
- **convertire in un unico formato PDF/A;**
- **sottoscrivere con firma digitale multipla da parte di tutti i soggetti sottoscrittori.**

Nel caso l'operatore economico debba fornire ulteriori informazioni relative alle dichiarazioni presenti nel modello e non sia possibile renderle negli spazi dedicati, esse possono essere rese in una dichiarazione sostitutiva aggiuntiva da allegare allo stesso modello secondo le modalità soprariportate.

- **Dichiarazione disponibilità di cantieri/e e/o deposito** da rendere su Modulo 3 da sottoscrivere, a pena di esclusione, secondo le modalità soprariportate.
- **Dichiarazione disponibilità di mezzi e attrezzature** da rendere su Modulo 4 da sottoscrivere, a pena di esclusione, secondo le modalità soprariportate.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA – DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA

Nella Busta Tecnica – “Offerta tecnica” occorre allegare, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione in formato elettronico, sottoscritta con l'apposizione della firma digitale come prescritto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (la sottoscrizione con firma digitale è obbligatorio tanto per le dichiarazioni del partecipante, quanto per i documenti da allegare, che devono essere sottoscritti con firma digitale da parte del soggetto che lo rilascia).

BUSTA TECNICA		
Sezione “Caratteristiche tecnico-organizzative dell’offerta”		
Documento	Firma Digitale	Obbligatorio
Relazione tecnica dei servizi offerti	SI	SI

La relazione dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa comprensiva degli allegati **per un massimo di 300 facciate numerate formato A4** (sono ammessi formati multipli del formato A4 ma saranno conteggiati considerando come unità di misura il formato A4, es. A3 = 2 A4), **interlinea 1,5, arial 11** che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, i seguenti elementi:

- un elaborato con tabelle riepilogative del personale, mezzi e attrezzature impiegati;
- un elaborato che comprenda la descrizione dettagliata delle proposte migliorative;
- un elaborato che descriva le attività di comunicazione;
- la descrizione dettagliata delle modalità di espletamento dei servizi con il personale minimo impiegato, i mezzi, le attrezzature e i materiali che verranno impiegati;
- elaborati grafici rappresentativi delle modalità di raccolta e dei servizi di spazzamento.

Gli elaborati grafici esplicativi dei servizi proposti sono inclusi nel computo delle pagine anche se costituenti elaborati a sé stanti e se riguardanti rappresentazioni grafiche del territorio da servire. In sede di offerta, a garanzia del rispetto degli impegni futuri, l'offerente deve presentare una

dichiarazione del legale rappresentante, resa nelle forme appropriate.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

Nella relazione tecnico-illustrativa prevista dall'art. 202 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., redatta in modo coerente con le informazioni contenute nell'allegato "*Piano industriale servizi Igiene Urbana per il Comune di Elmas - Allegato 7 al CSA*", l'offerente dovrà proporre alla Stazione appaltante un proprio Piano operativo contenente tra l'altro:

- obiettivi annuali di raccolta differenziata, uguali o superiori al **83% per la fase intermedia** (dal primo anno e fino all'effettiva implementazione della Tariffazione Puntuale) ed **85% per la fase a regime** (con l'avvio della tariffazione puntuale e l'ottimizzazione delle frequenze di raccolta del rifiuto residuo) che saranno anch'essi oggetto di valutazione da parte dell'Ente, il cui mancato raggiungimento comporterà l'applicazione delle penalità di cui all'art. 20 del presente C.S.A. salvo i casi di risoluzione anticipata;
- obiettivi finali ed intermedi (annuali) relativi a riduzione delle quantità di rifiuti da smaltire e riduzione degli impatti ambientali della gestione dei rifiuti coerenti o migliorativi rispetto a quelli riportati nel D.T.P;
- azioni per il conseguimento di detti obiettivi, indicando per ciascun flusso di rifiuti, modalità e tempi di attuazione e competenze e numerosità del personale necessario;
- illustrazione schematica dettagliata del numero complessivo di risorse che ritengono necessarie per lo svolgimento a regola d'arte di tutti i servizi oggetto dell'affidamento, nessuno escluso, precisando i profili professionali, le mansioni, i previsti livelli di inquadramento, le riserve considerate per la sostituzione assenze;
- ulteriori suggerimenti utili alla riduzione della produzione di rifiuti e dell'impatto ambientale ad essa associato;
- le azioni specifiche per incrementare la raccolta differenziata presso le grandi utenze e le strutture turistiche (camping, residenze ecc.);
- i servizi di raccolta differenziata dei rifiuti prodotti nel corso di eventi (anche nella giornata di domenica) prevedendo specifiche linee guida;
- le modalità garantite dall'I.A. per la diffusione del compostaggio domestico e/o di comunità e per migliorarne l'efficacia;
- modalità di promozione del riutilizzo di beni usati, del miglioramento della qualità della raccolta differenziata e del riciclaggio dei rifiuti;
- individuazione di luoghi e modalità per il supporto al Comune di Elmas per l'implementazione di infrastrutture finalizzate alle attività di riutilizzo dei beni (Centri del riuso);
- puntuale individuazione delle modalità di esecuzione dei servizi di pulizia e lavaggio del suolo pubblico, strade e dei marciapiedi (con particolare attenzione agli edifici comunali e monumentali) diversificati e con frequenze variabili in funzioni delle caratteristiche viabilistiche e del grado di frequentazione delle singole vie attraverso tecniche, mezzi e attrezzature all'avanguardia per massimizzare l'efficacia e l'efficienza del servizio e nel contempo ridurre i disagi e l'impatto ambientale (es. lance d'acqua)
- incremento dei km minimi previsti per il trasposto dei rifiuti alle destinazioni di trattamento e smaltimento;
- potenziamento di raccolte su chiamata dei tessili sanitari;
- programmazione di azioni di prevenzione contro l'abbandono dei rifiuti e interventi di rimozione attraverso campagne informative;
- programmazione delle attività di educazione ambientale.

È facoltà del concorrente presentare varianti migliorative al progetto posto a base di gara e tali varianti risultano ammissibili esclusivamente se non apportano modifiche che avrebbero l'effetto di alterare la natura generale del contratto ai sensi di quanto previsto dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. In specifico i requisiti minimi che le varianti migliorative devono rispettare sono i seguenti:

- a) frequenze di raccolta minime e standard di servizi minimi indicati nel DTP;
- b) modalità di raccolta porta a porta;
- c) requisiti minimi delle attrezzature per la raccolta delle frazioni differenziate e non

differenziate.

Le Imprese potranno quindi proporre varianti migliorative rispetto a:

- eventuali variazioni all'organizzazione logistica del servizio (esempio giorni ed orari di raccolta);
- miglioramento delle modalità di spazzamento manuale e meccanizzato;
- servizi aggiuntivi di raccolta differenziata volti a diversificare ulteriormente i flussi di rifiuti;
- utilizzo di veicoli a basso impatto ambientale;
- progettazione della campagna di comunicazione e distribuzione dei contenitori;
- incremento della distanza minima già ricompresa nel canone per il trasporto agli impianti di trattamento;
- incremento di frequenze delle varie raccolte con l'eccezione della raccolta del residuo delle utenze domestiche e non domestiche poiché l'A.C. ritiene strategico non rendere troppo frequente la raccolta dei rifiuti non differenziati;
- sistemi di monitoraggio e interazione con l'A.C.;
- tipologia delle attrezzature nel rispetto dei requisiti minimi indicati nell'Allegato 2 al DTP.

L'offerta tecnica dovrà essere precisa e dettagliata e indicare in modo chiaro e sintetico: le modalità di esecuzione dei servizi, la quantità e la qualifica del personale impiegato e il numero di ore di servizio, la quantità e le caratteristiche tecniche di veicoli, mezzi, attrezzature, cassoni, cassonetti, sacchi, dotazioni per la sicurezza dei lavoratori, materiale di consumo, ecc., nonché ogni altro elemento richiesto espressamente nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati ed ogni elemento utile per l'attribuzione dei punteggi previsti per l'offerta tecnica medesima.

Le modalità di presentazione delle varianti migliorative vengono individuate con la redazione di uno specifico elaborato che comprenda la descrizione dettagliata delle proposte migliorative oppure distinti capitoli all'interno della relazione tecnico-illustrativa con dettagliata esplicitazione delle migliorie garantite alla struttura e all'organizzazione dei servizi ed agli obiettivi minimi previsti. Tutti i costi per realizzare le prestazioni oggetto delle varianti migliorative sono remunerati con il corrispettivo contrattuale risultante in sede di aggiudicazione della gara. Le varianti migliorative sono remunerate con il corrispettivo a corpo che è da intendersi, quindi, comprensivo di tutte le varianti migliorative proposte dal concorrente.

L'elaborazione progettuale esecutiva e di dettaglio, il modello organizzativo e strutturale dei servizi, le risorse umane, i mezzi ed i presidi tecnico - strumentali nonché tutte le ulteriori specifiche tecniche ed esecutive che l'operatore economico concorrente intende mettere in campo nello svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto, devono essere indicate dagli operatori economici concorrenti nell'Offerta Tecnica, che costituisce proposta contrattuale soggetta alle valutazioni della Commissione Giudicatrice in base ai parametri ed ai fattori ponderali prestabiliti nel presente disciplinare che è parte integrante e sostanziale del bando di gara.

Nel caso di soggetti di cui comma 2 dell'art. 45 - Operatori economici, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal consorzio. Nel caso di soggetti di cui al comma 2 dell'art. 45 - Operatori economici, lett. d), e) e g) del D.lgs. 50/2016 non ancora formalmente costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese del costituendo Raggruppamento, Consorzio ordinario o GEIE; se già costituiti solo dall'impresa mandataria (in tale caso dovrà essere allegato l'atto di costituzione in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000). La sottoscrizione potrà essere eseguita anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA - DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Nella Busta Economica - "Offerta economica" occorre inserire i dati e allegare, a pena di esclusione, la seguente documentazione in formato elettronico, sottoscritta con l'apposizione della firma digitale come prescritto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (la sottoscrizione con firma digitale è obbligatorio tanto per le dichiarazioni del partecipante, quanto per i documenti da allegare, che devono essere sottoscritti con firma digitale da parte del soggetto che lo rilascia).

BUSTA ECONOMICA		
Sezione "Dichiarazione di Offerta economica"		
Documento	Firma Digitale	Obbligatorio

Dichiarazione di offerta economica (Modulo 5)	SI	SI
Imposta di Bollo – Offerta Economica	NO	SI
Sezione "Offerta Economica"		
Documento	Firma Digitale	Obbligatorio
Sconto da applicare al prezzo base	NO	SI
Prezzo servizi opzionali - rimozione eccezionale di rifiuti rinvenuti in siti interessati da abbandoni rilevanti di rifiuti sul territorio interessato - siti con più di 6 mc e fino a 10 mc	NO	SI
Prezzo servizi opzionali - rimozione eccezionale di rifiuti rinvenuti in siti interessati da abbandoni rilevanti di rifiuti sul territorio interessato - siti con più di 10 mc	NO	SI
Prezzo servizi opzionali - servizio di supporto alla definizione e bollettazione della TARI puntuale con gestione delle banche dati, emissione bolletta, affrancatura, spedizione, registrazione e rendicontazione dei flussi di incasso quantificato in costo per singola utenza servita	NO	SI

17.1 Dichiarazione di Offerta economica

Nella sezione "Dichiarazione di Offerta economica" l'offerente allega:

- **Dichiarazione Offerta economica**, redatta secondo il Modulo 5, recante a **pena di esclusione** i seguenti elementi:
 - l'indicazione del ribasso, espresso sia in cifre che in lettere, da applicare:
 - al valore dei servizi base, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
 - all'elenco prezzi di cui all'allegato 1 del Disciplinare Tecnico Prestazionale allegato al Capitolato speciale d'appalto da utilizzare per gli ulteriori servizi opzionali a misura;
 - prezzi offerti dall'operatore economico per i servizi opzionali di cui all'art.25 del Disciplinare Tecnico Prestazionale allegato al Capitolato Speciale d'Appalto di seguito elencati:
 - rimozione eccezionale di rifiuti rinvenuti in siti interessati da abbandoni rilevanti di rifiuti sul territorio interessato distinte in 2 classi di quantitativi (da 6 mc fino a 10 mc, oltre i 10 mc);
 - servizio di supporto alla definizione e bollettazione della TARI puntuale con gestione delle banche dati, emissione bolletta, affrancatura, spedizione, registrazione e rendicontazione dei flussi di incasso quantificato in costo per singola utenza servita;
 - la stima dei costi interni relativi alla sicurezza e alla stima dei costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10, del Codice;

In caso di difformità prevarrà la percentuale indicata in lettere. Il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Si precisa inoltre che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

- Produrre e allegare copia del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'**Imposta di Bollo – Offerta Economica**, pari a € 16,00. Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

Istruzioni compilazione F23:

- Sez. Dati Anagrafici, al punto 4, deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento;
- Sez. Dati Anagrafici, al punto 5, devono essere riportati seguenti: Ragione sociale: Comune di Elmas, Comune: Elmas, via del Pino Solitario Provincia: CA Codice fiscale: 92027670923;
- Sez. Dati del versamento, al punto 6 "Ufficio/Ente", deve essere riportato il seguente codice TWD;
- Sez. Dati del versamento, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato l'anno di riferimento della gara 2021 e nella parte riferita al numero deve essere inserito il CIG 8710861DE3;
- Sez. Dati del versamento, al punto 11 "Codice tributo" deve essere riportato il num. 456T;
- Sez. Dati del versamento, al punto 12 "Descrizione" deve essere riportato la dicitura Imposta di bollo;
- Sez. Dati del versamento, al punto 13 "Importo" deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00);

17.2 Offerta Economica

Nella sezione "Offerta economica" l'offerente indica:

- la percentuale di ribasso unico offerto rispetto all'importo delle prestazioni posto a base di gara (al valore dei servizi base e all'elenco prezzi di cui all'allegato 1 del Disciplinare Tecnico Prestazionale allegato al Capitolato speciale d'appalto da utilizzare per gli ulteriori servizi opzionali a misura, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze) utilizzando il parametro "sconto";
- il prezzo dei servizi opzionali per la rimozione eccezionale di rifiuti rinvenuti in siti interessati da abbandoni rilevanti di rifiuti sul territorio interessato per più di 6 mc e fino a 10 mc;
- il prezzo dei servizi opzionali per la rimozione eccezionale di rifiuti rinvenuti in siti interessati da abbandoni rilevanti di rifiuti sul territorio interessato - siti con più di 10 mc;
- il prezzo dei servizi opzionali servizio di supporto alla definizione e bollettazione della TARI puntuale con gestione delle banche dati, emissione bolletta, affrancatura, spedizione, registrazione e rendicontazione dei flussi di incasso quantificato in costo per singola utenza servita;

Il ribasso percentuale e l'indicazione dei prezzi sui servizi opzionali devono coincidere con quelli indicati nel modulo di dichiarazione di offerta economica. In caso di difformità prevarrà la percentuale indicata nel modello di offerta economica sottoscritto digitalmente. Il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento** pari a **40 punti** per il punteggio tecnico complessivo, ottenuto prima della riparametrazione. Il

concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Si riporta di seguito la tabella esplicativa.

OFFERTA TECNICA - ELEMENTI DI VALUTAZIONE E RELATIVI PUNTEGGI

Servizi/Funzionalità	P.ti max	Criteri	P.ti max	Sub-criteri	punti D max	punti Q max	punti T max	Descrizione argomentata
Per la valenza migliorativa del progetto tecnico, proposto dal concorrente, rispetto agli obiettivi e alle esigenze dell'Amministrazione comunale di miglioria dei servizi proposti dal concorrente e limitazione impatto ambientale.	41	Incremento della frequenza delle raccolte differenziate senza incremento di costo Per proposte migliorative aggiuntive rispetto alle prescrizioni minime previste dal Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, si intenderanno quelle che apporteranno incrementi negli obiettivi di raccolta minimi previsti all'art. 20. Di ogni servizio migliorativo, dovranno essere descritte ed evidenziate nell'offerta tecnica le caratteristiche che concorreranno a migliorare i servizi. Costituiranno parametro di valutazione il numero e la tipologia delle migliorie proposte, la rilevanza dei servizi oggetto di appalto interessati dalle proposte di miglioramento, il livello di miglioramento dei servizi ed il livello di dettaglio qualitativo del progetto di miglioramento. Le proposte migliorative devono essere esclusivamente attinenti al servizio oggetto del presente appalto.	6		FINO A	FINO A	TOT.	Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale incremento delle frequenze di RD per quanto riguarda in particolare le utenze non domestiche. Non verrà considerato come elemento migliorativo l'eventuale aumento della frequenza di raccolta del rifiuto indifferenziato per le utenze domestiche
					6			
					FINO A	FINO A	TOT.	Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale incremento dell'obiettivo minimo di RD che l'offerente si impegna e raggiungere e per il quale saranno applicate le penalità e premialità stabilite all'art. 20 del C.S.A.
				Per incremento dell'obiettivo minimo di raccolta differenziata (83 % per la fase intermedia e 85 % per la fase a regime) previsto all'art. 20 del C.S.A. in relazione all'applicazione delle penalità e premialità		4		
					FINO A	FINO A	TOT.	Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale incremento e ottimizzazione dei servizi di raccolta delle frazioni differenziate all'interno dell'area aeroportuale ivi compresa l'area noleggio auto
				Per l'incremento e l'ottimizzazione dei servizi di raccolta all'interno del perimetro dell'Aeroporto "M. Mameli"		6		
					FINO A	FINO A	TOT.	Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale formulazione di proposte innovative di organizzazione delle RD all'interno delle strutture pubbliche comunali con interventi che devono riguardare anche i vari uffici/piani delle suddette strutture (ad es. cestini specifici per la carta in ogni ufficio/classe).
				Per proposte innovative di organizzazione della RD all'interno delle strutture comunali e statali (uffici pubblici, scuole pubbliche ecc.) presso i vari uffici/piani delle strutture			2	
					FINO A	FINO A	TOT.	Il presente sub-criterio di valutazione riguarda le eventuali proposte tecniche di ulteriore miglioramento delle modalità di spazzamento manuale e meccanizzato rispetto a quelle minime stabilite del CSA mediante introduzione di sistemi innovativi che possano garantire l'ottimale esecuzione anche in assenza oppure limitando il più possibile l'utilizzo dei divieti di sosta per gli autoveicoli con particolare riguardo al mitigamento degli impatti (rumore e polveri) di tali servizi.
				Per miglioramento delle modalità di spazzamento manuale e meccanizzato rispetto a quelle minime stabilite del CSA mediante introduzione di sistemi innovativi		6		
					FINO A	FINO A	TOT.	Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale incremento delle risorse di personale e/o mezzi dedicate allo spazzamento e lavaggio strade rispetto agli standard minimi indicati nel CSA
				Per incremento delle risorse dedicate allo spazzamento e lavaggio strade rispetto agli standard minimi indicati nel CSA			6	
	FINO A	FINO A	TOT.	Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale proposta e relativa accurata definizione di un sistema per la consultazione di tutte le informazioni necessarie al controllo in remoto dei servizi effettuati ed in particolare: la tracciabilità dei rifiuti, la contabilizzazione delle utenze, il controllo e monitoraggio dello svolgimento dei servizi, la gestione delle segnalazioni e dei reclami da parte dell'utenza.				
Per accurata definizione di un sistema di controllo in remoto dei servizi effettuati, senza incremento di costi		4						
	FINO A	FINO A	TOT.	Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale proposta di incremento e miglioramento del servizio di raccolta della frazione verde/ramaglie per tutte le Utenze Domestiche presenti nel territorio del Comune di Elmas				
Per incremento e miglioramento del servizio di raccolta della frazione verde/ramaglie		3						
	FINO A	FINO A	TOT.	Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale adozione di mezzi d'opera che, grazie al recupero di energia in frenata, possano consentire una riduzione degli impatti ambientali (consumi, polveri fini) con specificazione della percentuale del valore economico di tali mezzi rispetto al totale dei costi dei mezzi d'opera.				
Per l'impiego di veicoli con recupero dell'energia in frenata.		1						
	FINO A	FINO A	TOT.	Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale adozione di mezzi d'opera che, grazie all'alimentazione elettrica, ibrida o a metano, possano consentire una riduzione degli impatti ambientali (consumi, polveri fini) con specificazione della percentuale del valore economico di tali mezzi rispetto al totale dei costi dei mezzi d'opera.				
Ai progetti che limiteranno l'impatto ambientale attraverso l'impiego di particolari veicoli.	4	Per un maggiore impiego di veicoli con alimentazione elettrica, ibrida o a metano per l'esecuzione dei servizi rispetto a quello minimo richiesto nel C.S.A. e D.T.P.			3			

OFFERTA TECNICA - ELEMENTI DI VALUTAZIONE E RELATIVI PUNTEGGI

Servizi/Funzionalità	P.ti max	Criteri	P.ti max	Sub-criteri	punti	punti	punti	Descrizione argomentata
					D max	Q max	T max	
Per l'organizzazione dello start up e le attività di sensibilizzazione (indagini territoriali, consegna dei contenitori e avvio dei servizi)	6	Per modalità innovative di conduzione della fase di consegna dei contenitori e di concertazione della localizzazione e gestione dei bidoni nei grandi condomini nel primo anno di vigenza del contratto. Costituiranno oggetto di valutazione le modalità di organizzazione del servizio, il numero di operatori impiegati e le modalità innovative adottate.	2		FINO A	FINO A	TOT.	<p>Il presente criterio di valutazione riguarda l'eventuale proposta e relativa accurata definizione di modalità innovative di conduzione della fase di consegna dei contenitori e di concertazione della localizzazione e gestione dei bidoni nei grandi condomini nel primo anno di vigenza del contratto. Costituiranno oggetto di valutazione le modalità di organizzazione del servizio, il numero di operatori impiegati e le modalità innovative adottate.</p> <p>Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale proposta e relativa accurata definizione delle modalità e del numero di progetti di educazione ambientale per le scuole del Comune di Elmas tramite operatori qualificati (indicare nr. minimo di ore e di classi coinvolte per ogni anno di durata dell'appalto)</p> <p>Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale proposta e relativa accurata definizione di modalità innovative per la progettazione e conduzione di una campagna di comunicazione e sensibilizzazione per la minimizzazione degli impatti ambientali dei rifiuti e di accompagnamento all'avvio dei nuovi servizi oggetto dell'appalto nel primo anno di vigenza del contratto, ad eseguirsi prima dell'effettivo avvio dei servizi. (costituiranno ad es. oggetto di valutazione le modalità di organizzazione del servizio di comunicazione, il numero, la tipologia e valore innovativo degli strumenti utilizzati ecc.).</p>
		Per il numero e modalità di progetti di educazione ambientale per le scuole del Comune di Elmas	2		2			
		Per la progettazione e conduzione di una campagna di comunicazione e sensibilizzazione per la minimizzazione degli impatti ambientali dei rifiuti e di accompagnamento all'avvio dei nuovi servizi oggetto dell'appalto anche mediante la messa di disposizione di app realizzate per aiutare gli utenti a differenziare in maniera corretta e per prenotare il ritiro ingombranti	2		2			
Per estensione dell'orario di gestione del centro di raccolta comunale e miglioramento della sorveglianza	6	Per estensione dell'orario di apertura della Centro Comunale di Raccolta oltre l'orario minimo definito nel D.T.P.	3	Il punteggio massimo viene assegnato all'offerta che propone la maggiore estensione dell'orario di apertura aggiuntivo rispetto all'orario minimo definito nel D.T.P. mentre non viene alcun punteggio se non viene proposta alcun aumento dell'orario.	FINO A	FINO A	TOT.	<p>Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale estensione dell'orario di apertura della Centro Comunale di Raccolta oltre l'orario minimo definito nel D.T.P. al fine di favorire l'accesso alla piattaforma soprattutto nelle giornate di sabato e domenica.</p> <p>Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale proposta e relativa accurata definizione di interventi atti a migliorare la sorveglianza della Centro Comunale di Raccolta in relazione al rischio di furti e danneggiamenti sia durante il giorno che la sera, ad esempio, attraverso l'installazione e gestione di sistemi di video sorveglianza.</p>
		Per interventi atti a migliorare la sorveglianza della Centro Comunale di Raccolta in relazione al rischio di furti e danneggiamenti sia durante il giorno che la sera	3	Il punteggio massimo è assegnato all'offerta che propone le iniziative ritenute più efficaci.	3			
Per maggiorazione dei km già ricompresi nel canone d'appalto superiori a 100 km per il destino delle frazioni raccolte	3	Per maggiorazione dei km già ricompresi nel canone d'appalto superiori a 100 km per il conferimento a destino delle frazioni raccolte	3	Il punteggio massimo è assegnato all'offerta che propone la maggiore estensione rispetto ai 100 km previsti dall'art. 21 del CSA	FINO A	FINO A	TOT.	Il presente criterio di valutazione riguarda l'eventuale incremento dei km per i quali l'offerente si impegna a garantire il trasporto senza maggiorazioni di costo rispetto a quelli già ricompresi nel canone d'appalto (100 km) per il conferimento a destino delle frazioni raccolte

OFFERTA TECNICA - ELEMENTI DI VALUTAZIONE E RELATIVI PUNTEGGI

Servizi/Funzionalità	P.ti max	Criteri	P.ti max	Sub-criteri	punti D max	punti Q max	punti T max	Descrizione argomentata	
Per servizi integrativi	24	Per servizi integrativi di assoluta novità, non previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto (tali da concorrere al conseguimento degli obiettivi fissati all'art. 20 del Capitolato Speciale d'Appalto).	5		FINO A	FINO A	TOT.	Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale proposta e relativa accurata definizione di servizi integrativi di assoluta novità, non previsti nel C.S.A. (tali da concorrere al conseguimento degli obiettivi fissati all'art. 20 del C.S.A. "Obiettivi minimi e relative premialità o penalità". Ogni servizio integrativo dovrà essere descritto, ed evidenziato nell'offerta tecnica. Costituiranno parametro di valutazione le caratteristiche che renderanno le proposte idonee al conseguimento degli obiettivi di cui al citato art. 20, l'organizzazione funzionale del servizio integrativo proposto, il personale ed i mezzi impiegati)	
				5					
		Per l'attivazione gratuita dei servizi opzionali di rimozione dei rifiuti urbani abbandonati.	6		FINO A	FINO A	TOT.		Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale proposta e relativa accurata definizione di servizi opzionali di rimozione dei rifiuti urbani abbandonati. L'attribuzione del punteggio sarà proporzionale alla maggiore intensità di espletamento (sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo) ed alle tempistiche di attivazione ed ultimazione dei servizi garantite.
				6					
		Per l'attivazione di una convenzione per l'intercettazione degli inerti derivanti da lavorazioni domestiche	4		FINO A	FINO A	TOT.		Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale proposta e relativa all'attivazione di una convenzione per l'intercettazione degli inerti derivanti da lavorazioni domestiche. L'attribuzione del punteggio sarà proporzionale alla maggiore completezza della proposta.
				4					
Per attivazione di ulteriori servizi opzionali (diversi da quelli di rimozione di rifiuti abbandonati) indicati all'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto	4		FINO A	FINO A	TOT.	Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale proposta e relativa accurata definizione di ulteriori servizi opzionali (diversi da quelli di rimozione di rifiuti abbandonati) indicati all'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto (con specifica e dettagliata descrizione per ogni servizio proposto) e senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale.			
		4							
		Per potenziamento della raccolta su chiamata di tessili sanitari (con specifica e dettagliata descrizione) e senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale.	4	Per il potenziamento oltre una raccolta minima di 2/7 come previsto dall'art. 20 del D.T.P della raccolta dei tessili sanitari presso le famiglie segnalate dal S.S.L.	FINO A	FINO A	TOT.	Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale proposta migliorativa rispetto ad una raccolta minima di 2/7 come previsto dall'art. 20 del D.T.P e relativa accurata definizione delle modalità di erogazione del servizio di raccolta dei tessili sanitari presso le famiglie segnalate dal S.S.L in cui sono presente pazienti affetti da patologie che rendono necessario l'uso di tali dispositivi	
				Per il potenziamento oltre una raccolta minima di 2/7 come previsto dall'art. 20 del D.T.P della raccolta dei pannolini presso tutte le famiglie in cui sono presenti neonati con età inferiore ai 18 mesi	FINO A	FINO A	TOT.		Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale proposta migliorativa rispetto ad una raccolta minima di 2/7 come previsto dall'art. 20 del D.T.P e relativa accurata definizione delle modalità di erogazione del servizio di raccolta dei pannolini presso tutte le famiglie in cui sono presenti neonati con età inferiore ai 18 mesi segnalate dal servizio anagrafe del Comune in base alle richieste pervenute all'amministrazione Comunale.
		Postazioni per sacchetti per deiezioni canine per distribuzione alle utenze	1	Per l'installazione di n. postazioni per la distribuzione dei sacchi per le deiezioni canine	FINO A	FINO A	TOT.	Il presente sub-criterio di valutazione riguarda la proposta di un numero di postazioni per sacchetti per deiezioni canine per distribuzione alle utenze da collocarsi nel territorio comunale, come previsto all'art. 13 del DTP.	
						1			

18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

[In caso di criteri qualitativi - D]

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito da parte di ogni commissario un coefficiente discrezionale, variabile tra 0 e 1, sulla base dei livelli di valutazione come di seguito indicato:

Eccellente	0,81-1,00
Ottimo	0,61-0,80
Buono	0,41-0,60
Sufficiente	0,21-0,40
Scarso	0,01-0,20
Nulla	0

È possibile per i commissari indicare valori intermedi. Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento. Dopo l'attribuzione dei singoli coefficienti a ciascun concorrente, la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai commissari, in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio.

[In caso di criteri quantitativi - Q]

Per ciascuno degli elementi cui è assegnato un punteggio quantitativo nella colonna identificata con la dicitura "punti Q max" della tabella, la commissione calcola il coefficiente C_i con la seguente formula: $C_i = R_a/R_{max}$, dove R_a è il valore indicato nell'offerta in esame, R_{max} è il valore indicato nell'offerta con valore maggiore.

[In caso di criteri tabellari - T]

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto

18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula "bilineare"**.

Per i servizi base sono previsti **17 punti da calcolare con la seguente formula:**

$$P_i = P_{max} * C_i$$

P_i : punteggio da attribuire all'offerta del concorrente i -esimo

P_{max} : 17 punti

C_i (per $A_i \leq A_{soglia}$)	=	$X (A_i / A_{soglia})$
C_i (per $A_i > A_{soglia}$)	=	$X + (1,00 - X) [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i -esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X = 0,80

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

Per quanto riguarda l'attribuzione del punteggio all'offerta economica dei servizi complementari ed opzionali la Commissione, in relazione alle condizioni proposte ed al valore economico dell'offerta presentata attribuirà coefficienti variabili tra zero e uno, da cui deriverà l'attribuzione del punteggio che risulterà dall'applicazione della seguente formula per i servizi opzionali (punteggio max per

singolo servizio opzionale punti 1):

$$P_{tn} \text{ opzionale} = 1 * (1 - ((P_n - P_{min}) / P_n))$$

dove:

P_{tn} punteggio offerta "n" per servizi opzionali

P_{min} prezzo più basso tra le offerte

P_n prezzo offerta "n"

All'operatore economico concorrente che avrà offerto le migliori condizioni economiche per i servizi complementari ed opzionali saranno assegnati al **massimo 3 punti** alle altre offerte sarà assegnato un punteggio inferiore sulla base della formula sopra indicata.

18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo-compensatore di cui alle Linee Guida dell'ANAC n. 2 par. VI, n. 1, dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....
C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....
P_n = peso criterio di valutazione n.

I riparametrazione

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo sub-criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo sub-criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

II riparametrazione

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

19.SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

19.1 APERTURA DELLA BUSTA QUALIFICA - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta "pubblica telematica" avrà luogo il giorno 09/06/2021, alle ore 10:00 presso Palazzo Comunale di Elmas e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nelle modalità, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti con apposito messaggio inviato attraverso la sezione "Messaggi" del portale SardegnaCAT, almeno 2 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con apposito messaggio inviato attraverso la sezione "Messaggi" del portale SardegnaCAT, almeno 2 giorni prima della data fissata.

Gli operatori economici, pertanto, sono invitati a consultare periodicamente il portale anche per

venire a conoscenza di ogni comunicazione, a prescindere dai messaggi PEC che il software genera automaticamente.

Il seggio di gara, istituito ad hoc, procederà, nella prima seduta pubblica, alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse siano composte di Documentazione Amministrativa ed Offerte Tecnica ed Economica è riscontrata dalla presenza nel sistema telematico delle offerte medesime.

Successivamente, il seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare, ove necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 14 del presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo, altresì, agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, anche al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, osserva la procedura di aggiudicazione della RdO attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema di negoziazione del SardegnaCAT.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

19.2 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a numero tre (3) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

19.3 APERTURA DELLE BUSTE TECNICA ED ECONOMICA - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà telematicamente all'apertura della Busta Tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.4.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della Busta Economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede alla procedura di aggiudicazione ai sensi di quanto previsto al successivo punto 21.

Qualora la commissione individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 2021.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al seggio di gara le eventuali esclusioni da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta tecnica e/o economica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 21.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass o comunque d'ufficio;
- richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice;
- verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato con atto pubblico in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine

di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 2.500,00 la stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

22. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nell'allegato 3 al DTP "Allegato 3 - Personale in forza all'attuale appaltatore".

L'operatore economico dovrà allegare il progetto di assorbimento del personale così come stabilito al punto 15.1

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cagliari rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del regolamento UE n. 2016/ 679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.