



## SETTORE AFFARI GENERALI, SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE LOCALI E TRIBUTARIE – Ufficio Suap e Attività Produttive

Tel. 070/2192258/225/246 - Fax 070/243105

e-mail: [affarigenerali@comune.elmas.ca.it](mailto:affarigenerali@comune.elmas.ca.it)

pec: [protocollo@pec.comune.elmas.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.elmas.ca.it)

## BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 BOX PRESSO IL MERCATO COMUNALE DI VIA DEL PINO SOLITARIO

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Rende noto** che è indetto un bando pubblico per l'assegnazione in concessione, per il periodo ricompreso tra la data di rilascio della concessione stessa ed il **31 dicembre 2032**, di n. 1 posteggio nel mercato civico coperto di Via del Pino Solitario per la seguente categoria merceologica:

### **Prodotti alimentari di artigianato locale**

**Tale specializzazione non potrà in alcun modo essere modificata a discrezione del titolare dopo l'assegnazione, se non con autorizzazione espressa dell'Amministrazione Comunale.**

### **Riserva in favore degli imprenditori agricoli.**

Nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 10, comma 5, della Delibera G.R. 19 aprile 2007, n. 15/15 il posteggio è riservato agli imprenditori agricoli. In assenza di richieste da parte di imprenditori agricoli ed al fine di ottimizzare l'utilizzo e favorire l'economica gestione del mercato, il posteggio verrà assegnato agli operatori commerciali facenti richiesta e presenti in graduatoria.

### **Durata della concessione e condizioni**

La durata della concessione è stabilita fino al 31 dicembre 2032.

### **Soggetti aventi titolo**

Per gli **imprenditori agricoli** singoli o associati:

- a) iscrizione nell'apposita sezione del Registro delle Imprese;
- b) possesso dei requisiti morali previsti dall'art.4, comma 6, del D. Lgs. n. 228/2001.

Per gli **operatori del commercio**:

- a) possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 2, comma 1, della Legge

Regionale 18 maggio 2006, n. 5 (requisiti morali e antimafia);

b) possesso dei requisiti professionali previsti dall'art. 2, comma 4, della Legge Regionale 18 maggio 2006, n. 5.

La partecipazione al bando in qualità di operatori del commercio è consentita alle ditte individuali, nonché alle società regolarmente costituite secondo le norme vigenti per l'esercizio dell'attività commerciale.

Qualora il Servizio Attività Produttive riscontri nelle domande presentate la mancanza di elementi necessari alla valutazione delle stesse, potrà richiedere ai concorrenti eventuali chiarimenti o la presentazione di documentazione integrativa, assegnando un termine massimo di 10 giorni per adempiere, pena l'esclusione dalla graduatoria.

**Domanda di partecipazione** La domanda di partecipazione, redatta in bollo da € 16,00 euro secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando e sottoscritta dal richiedente, deve contenere a pena di inammissibilità:

- a) generalità del richiedente o della ragione sociale, sede legale, recapito telefonico, PEC;
- b) dichiarazione del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 2 della Legge regionale 18 maggio 2006, n. 5 e successive modifiche e integrazioni (solo per gli operatori commerciali);
- c) dichiarazione dei requisiti previsti dall'art. 4, comma 6, del Decreto Legislativo 18 maggio 2001, n. 228 per l'esercizio dell'attività di vendita (solo per gli imprenditori agricoli);
- d) numero di iscrizione al registro delle imprese per le imprese già costituite.

Sul retro della busta, contenente la domanda, l'interessato dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione **“BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI UN BOX PRESSO IL MERCATO COMUNALE”**.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del richiedente, o da mancata comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione, copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante e Informativa privacy, datata e firmata. Per coloro che non sono cittadini di uno stato membro dell'Unione Europea è richiesta anche la copia del permesso di soggiorno.

### **Modalità e termini per la presentazione della domanda**

Le domande (compilate, datate e sottoscritte) devono pervenire al Comune di Elmas, Via del Pino Solitario snc, **a partire dal giorno venerdì 12 febbraio 2021 ed entro il giorno lunedì 8 marzo 2021 alle ore 11.00**, mediante: spedizione con raccomandata A/R o consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune o con invio alla PEC protocollo@pec.comune.elmas.ca.it.

### **Esclusioni**

Costituiscono cause di esclusione dal bando di concorso:

- a) non possesso dei requisiti previsti;
- b) presentazione della domanda effettuata prima dell'apertura dei termini per la loro presentazione o successivamente ai termini di scadenza del bando;
- c) omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda e delle dichiarazioni;
- d) in caso di società, omissione della firma dei soci o del delegato, nelle dichiarazioni previste;

- e) mancanza della fotocopia di entrambi i lati di un documento di identità valido del legale rappresentante e dei soci;
- f) il mancato utilizzo della modulistica predisposta dal Comune per la presentazione delle domande.

Nel caso di presentazione e invio della domanda in formato digitale, oltre a quanto sopra specificato, costituiscono cause di esclusione:

- g) Mancata sottoscrizione con firma digitale;
- h) Invio da casella di posta non certificata.

### **Formazione della graduatoria**

Entro 30 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande, il Comune provvede a redigere la graduatoria provvisoria, che sarà pubblicata per dieci giorni all'Albo Pretorio del Comune per eventuali osservazioni ed opposizioni.

Esaurito l'esame delle eventuali osservazioni ed opposizioni il Responsabile del Settore Sviluppo Economico redigerà e approverà la graduatoria definitiva.

### **Criteri di assegnazione**

Per l'assegnazione del posteggio verrà stilata apposita graduatoria e si useranno i sottoelencati criteri di priorità:

- 1) richiesta di posteggi da parte di nuovi operatori;
- 2) richiesta di posteggio aggiuntivo da parte di soggetti già titolari di una autorizzazione all'esercizio al commercio su aree pubbliche;

A parità dei predetti requisiti si applicano i seguenti criteri da valutare in subordine progressivo:

- 1) presenza nel nucleo familiare di portatore di handicap;
- 2) numero familiari a carico;
- 3) anzianità del richiedente;
- 4) anzianità di rilascio dell'autorizzazione amministrativa;
- 5) anzianità dell'iscrizione al registro imprese.

A parità di tutti i predetti requisiti si procederà all'assegnazione mediante sorteggio da tenersi in forma pubblica.

La graduatoria avrà validità di tre anni dalla sua data di approvazione qualora, a seguito della conclusione delle procedure concorsuali, si verificassero delle rinunce o degli impedimenti al rilascio.

### **Concessione ed esercizio dell'attività**

L'Amministrazione Comunale, espletato il concorso per l'assegnazione, rilascerà la concessione.

L'assegnatario di posteggio si impegna ad accettare incondizionatamente le condizioni generali e le prescrizioni di cui al "Regolamento per la disciplina e la gestione del Mercato Civico comunale".

Per ciascun posteggio è stabilito un canone mensile da corrispondere al Comune. Oltre al canone il concessionario dovrà corrispondere annualmente la TARI.

Il concessionario si impegna sin d'ora ad accettare ogni variazione del canone, in corso di rapporto, disposta dall'autorità comunale.

L'avvio dell'attività di commercio è soggetta a dichiarazione autocertificata (DUA), ai sensi della L.R. n. 24/2016, da presentarsi sulla piattaforma regionale SUAPE dopo aver ottenuto la concessione del posteggio.

### **Sospensione, decadenza e/o revoca**

Ai fini della decadenza e/o revoca della concessione si applicano gli articoli del vigente “Regolamento per la disciplina e la gestione del Mercato Civico comunale”.

In caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di commercio su area pubblica (Legge Regionale n. 5/2006; Delibera G.R. 19 aprile 2007, n. 15/15; D.Lgs. n. 114/98) ed in materia di mercati riservati all'esercizio della vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli (L. 27 dicembre 2006, n. 296, DM 20.11.2007, D.Lgs. 18-5-2001 n. 228) nonché a quanto disposto dal vigente “Regolamento per la disciplina e la gestione del Mercato Civico comunale”.

Il presente Bando ed i moduli per la presentazione delle domande sono reperibili sul sito internet [www.comune.elmas.ca.it](http://www.comune.elmas.ca.it) e disponibili presso il Servizio Attività Produttive (Tel. 070/2192246-258) e l'Ufficio Protocollo (Tel. 070/2192200-219).

**Il Responsabile del Settore**  
**D.ssa Elisabetta Canu**