



**SETTORE AFFARI GENERALI, SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE LOCALI E TRIBUTARIE**

**– Ufficio Suap e Attività Produttive**

**Tel. 070/2192258/225/270 - Fax 070/243105 – Fax 070/2192242**

e-mail: [affarigenerali@comune.elmas.ca.it](mailto:affarigenerali@comune.elmas.ca.it)

[suap@pec.comune.elmas.ca.it](mailto:suap@pec.comune.elmas.ca.it)

Prot. N. 6214

Elmas, lì 12 giugno 2017

Spett.le Comando Provinciale Vigili del Fuoco  
CAGLIARI

Spett.le Settore Tecnico - Urbanistica e Edilizia privata  
SEDE

Spett.le Polizia Municipale  
SEDE

e, p.c. Spett.le ITA Immobiliare SpA  
c/o Arch. Boi Gesuino Giovanni Battista  
itaimmobiliariesrl@pec.it

**Oggetto: Indizione conferenza di servizi (L.R. n. 24/2016, art. 37)**

Dati relativi alla pratica

<b>Codice univoco SUAPE ----- 1507 -----</b>	<b>Protocollo</b>	n. 5782 del 31/05/2017
<b>Codice univoco nazionale</b>	01892260900-31052017-1046.SUAP	
<b>Descrizione procedimento</b>	Opere di completamento di una porzione del piano terra di un edificio per commercio, depositi, attività artigianale realizzato sulla base delle concessioni 28/2004 e 11/2010. Comunicazione di mancata SCIA per opere completamente realizzate.	
<b>Richiedente</b>	ITA Immobiliare SpA	
<b>Ubicazione intervento - Elmas</b>	Viale Elmas snc – Foglio 12 Particelle Terreni 102, 103, 104, 105, 106, 112, 113, 114, 115, 261, 262, 336	
<b>Settore attività</b>	Commercio all'ingrosso e al dettaglio	
<b>Tipologia iter</b>	Conferenza di servizi	
<b>Responsabile del SUAPE</b>	Dott.ssa Elisabetta Canu	
<b>Responsabile del procedimento</b>	Dott.ssa Elisabetta Canu	

**Premesso che:**

- in data 31/05/2017, presso questo Sportello Unico, è stata presentata, da parte della ditta sopra indicata, una dichiarazione autocertificativa unica per la realizzazione dell'intervento sopra descritto;
- gli endoprocedimenti connessi alla pratica di cui trattasi sono i seguenti:
  - Verifiche tecniche connesse all'effettuazione di interventi edili e di trasformazione del territorio - Ente Comune Ufficio tecnico

- Verifiche relative al traffico ed alla viabilità - Ente Comune Polizia municipale
- Prevenzione incendi - Verifiche su progetto – Vigili del Fuoco Ufficio Prevenzione Incendi;
- il tecnico incaricato dall'interessato ha attestato la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 37, comma 1 della L.R. n. 24/2016, in quanto l'intervento di cui trattasi rientra fra quelli soggetti ai controlli di prevenzione incendi ai sensi del D.P.R. n. 151/2011 (Allegato A0 sez. 3.8.2);

**Considerato che**, per la fattispecie sopra richiamata, la L.R. n. 24/2016 impone l'indizione di una conferenza di servizi al fine della verifica su progetto da parte del Comando dei Vigili del Fuoco;

**Richiamata** la nota prot. n. 6210 del 12/06/2017, con la quale è stata trasmessa la documentazione tecnica a tutti gli uffici ed enti coinvolti nel procedimento unico;

**Vista** la Legge n. 241/90 e s.m.i., ed in particolare gli articoli 14 e seguenti;

Tanto premesso, formalmente

## INDICE

La **conferenza di servizi in forma semplificata ed in modalità asincrona** (Legge n. 241/1990, art. 14/bis) per l'esame dell'istanza indicata in premessa.

Tale modalità prevede che ogni amministrazione coinvolta effettui le proprie verifiche e trasmetta al SUAPE il proprio parere autonomamente, senza tenere alcuna seduta.

Ai sensi dell'art. 37, commi 4 e 5 della L.R. n. 24/2016, **gli uffici e le amministrazioni coinvolte sono chiamate a rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza**, nella forma di parere tecnico privo di natura provvedimentoale autonoma relativo alle sole verifiche di competenza diretta dell'amministrazione, a prescindere dall'esito delle verifiche degli ulteriori soggetti partecipanti alla medesima conferenza, **entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dalla data di trasmissione della documentazione, ovvero entro il giorno 12/07/2017.**

Tali determinazioni, a pena di inammissibilità, devono possedere i seguenti requisiti:

- devono essere congruamente motivate;
- devono essere formulate esplicitamente in termini di assenso o dissenso;
- in caso di dissenso devono precisare se lo stesso è fondato sull'assoluta incompatibilità dell'intervento ovvero devono indicare le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell'assenso, anche se di notevole rilevanza rispetto al progetto presentato o tali da configurare la necessità di redigere un nuovo progetto;
- le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso devono essere espresse in modo chiaro e analitico, specificando se sono relative a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico.

In nessun caso ad un Ente partecipante alla conferenza di servizi è consentito subordinare la propria attività istruttoria o la trasmissione della propria determinazione alla preventiva acquisizione, prima o comunque al di fuori della conferenza, del parere di un'altra pubblica amministrazione; è possibile richiedere al SUAPE di estendere la conferenza di servizi anche ad altri soggetti al fine di acquisirne il parere.

Fatti salvi i casi in cui disposizioni del diritto dell'Unione europea richiedono l'adozione di provvedimenti espressi, la mancata comunicazione della determinazione entro il termine sopra indicato, ovvero la comunicazione di un parere privo dei requisiti prescritti, equivalgono ad assenso senza condizioni.

Le amministrazioni competenti per le verifiche sugli adempimenti amministrativi o titoli abilitativi rientranti nel campo di applicabilità del procedimento in autocertificazione non sono tenute ad esprimere un

parere nell'ambito della conferenza di servizi; esse sono tuttavia tenute ad effettuare le verifiche, ed a segnalare al SUAPE l'eventuale esito negativo delle stesse, entro i termini di conclusione della fase asincrona sopra indicati.

Entro il termine perentorio di dieci giorni consecutivi dalla data di ricezione della documentazione, gli uffici e le amministrazioni coinvolte possono richiedere integrazioni documentali o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni.

Entro il termine di quindici giorni consecutivi dalla data di ricezione della documentazione le amministrazioni coinvolte o il richiedente possono altresì richiedere a questo Sportello Unico di procedere in forma simultanea ed in modalità sincrona ai sensi dell'art. 37, comma 9 della L.R. n. 24/2016.

**Qualora la conferenza di servizi in modalità asincrona non dovesse risultare risolutiva, l'eventuale riunione in modalità sincrona si terrà presso la sede del SUAPE, nel giorno 20/07/2017, alle ore 11:00, previa convocazione formale.**

All'eventuale conferenza in forma simultanea potranno partecipare il soggetto richiedente l'autorizzazione ed i suoi tecnici e rappresentanti di fiducia, al fine di acquisire informazioni e chiarimenti, nonché soggetti portatori di interessi diffusi, pubblici o privati, che a seguito della pubblicazione del presente avviso di indizione ne facessero richiesta.

Del presente atto è data pubblicità mediante affissione all'Albo Pretorio di questo Comune, per un periodo di quindici giorni consecutivi. Tale pubblicazione assolve ogni onere di pubblicità, previsto dalle normative settoriali applicabili, volto a garantire la partecipazione al procedimento dei soggetti di cui all'art. 9 della legge n. 241/1990.

**Il Responsabile del SUAPE  
Dott.ssa Elisabetta Canu**