



---

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**  
**“SPORTELLO IMPRESA E LAVORO – INFORMAGIOVANI”.**

**1) Stazione Appaltante:**

L’Amministrazione aggiudicatrice del servizio oggetto del presente bando è il  
**Comune di Elmas – Settore Amministrazione Generale, Sviluppo Economico,  
Risorse Locali e Tributarie.**

Via del Pino Solitario - 09030 Elmas (CA)

Tel. 070-2192225 – 270 - 258 – fax 070-243506

Sito Internet [www.comune.elmas.ca.it](http://www.comune.elmas.ca.it)

e-mail: [affari\\_generali@comune.elmas.ca.it](mailto:affari_generali@comune.elmas.ca.it)

**2) Determinazione a contrattare:** Determinazione Settore Affari Generali, Risorse Locali e Tributarie n° 82 del 07/12/2010 - Reg. Gen. n° 754.

**3) Oggetto dell’appalto:** il presente bando si riferisce all’affidamento della gestione del servizio “Sportello Impresa e Lavoro – Informagiovani”,  
Il suddetto appalto consisterà nell’espletamento a favore dell’Ente delle attività indicate in via principale e non esaustiva nel capitolato speciale d’appalto allegato al presente Bando di Gara.

**4) Tipo di appalto:** Con riferimento all’allegato II B del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. il servizio in appalto viene così classificato: Servizi Sanitari e Sociali - categoria n. 25 N° riferimento CPC 93 - CPV 85320000-8

**CODICE CIG: 0561701A51** I concorrenti non sono tenuti a versare il contributo a favore dell’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in quanto l’importo dell’appalto è inferiore ad € 150.000,00

I servizi oggetto del presente appalto rientrano nella categoria n. 25 di cui all’Allegato II B del D.Lgs. n. 163/2006, pertanto la presente procedura è disciplinata esclusivamente dagli articoli richiamati dall’art. 20 del citato D.Lgs. Si applicheranno altri articoli del D.Lgs. n. 163/2006 solo ed esclusivamente quando esplicitamente richiamati, nel presente Bando di Gara e nel capitolato speciale d’appalto.

Ove non diversamente specificato, il quadro normativo essenziale della procedura di aggiudicazione del presente appalto di servizi è definito dalle disposizioni del presente Bando di Gara e dal capitolato speciale d’appalto.



**5) Durata dell'appalto:** L'appalto ha durata di anni tre. La data di inizio dell'appalto sarà presumibilmente il 01/01/2011 o comunque quella stabilita dall'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre la facoltà di procedere, nei tre anni successivi alla data di stipula del contratto originario, alla procedura negoziata senza pubblicazione di Bando, ai sensi dell'art. 57, comma 5 lettera b) del D.Lgs. 163/2006.

**6) Importo a base di gara:** Il prezzo a base d'asta è fissato in € 60.000,00 (sessantamila/00) comprensivi di IVA 20% triennali.

**7) Luogo di esecuzione:** I servizi oggetto del presente appalto devono essere realizzati presso gli uffici dell'Informagiovani del Comune di Elmas, nei locali siti in Piazza Giovanni Ruggeri.

**8) Procedura e criteri di aggiudicazione:** Procedura aperta ai sensi dell'art. 55, comma 5 del D. Lgs. 163/2006. Gara ad unico incanto ad offerta segreta; non sono ammesse offerte in aumento né con una percentuale di ribasso pari allo 0%.

L'aggiudicazione del servizio avverrà, ai sensi dell'art. 83 del citato D. Lgs., a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei seguenti elementi:

- a. Prezzo del servizio;
- b. Elementi progettuali, organizzativi ed innovativi del servizio;
- c. Ulteriore punteggio sarà assegnato all'offerta che prevederà un maggior numero di ore di apertura al pubblico.

Si fa riserva di nuovi affidamenti, anche parziali, al medesimo operatore economico che risulterà aggiudicatario, consistenti nella ripetizione di servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara, ai sensi dell'art. 57 comma 5, lett. b) del D.Lgs. 163/2006.

**9) Soggetti ammessi alla gara e divieti di partecipazione:** Sono ammesse a presentare offerte le società, le associazioni temporanee di impresa "ATI", le associazioni o fondazioni, le cooperative sociali e i loro consorzi iscritti all'albo regionale delle cooperative sociali ai sensi dell'art. 2 della L.R. 16/97 e al registro regionale di cui di cui all'art. 13 della L. R. 23/05 con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. da 34, comma 1 a 37 del D. Lgs. 163/2006. Per le cooperative o enti che non hanno sede in Sardegna si richiedono pari requisiti.



È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio. Qualora questa situazione si verifichi, si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i raggruppamenti o consorzi interessati.

È altresì vietato ai concorrenti di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara in associazione o consorzio: in presenza di tale compartecipazione, si procederà all'esclusione dalla gara dei partecipanti sia in forma individuale che in forma di raggruppamento e/o consorzio.

Ai sensi dell'art. 34, comma 2 del D. Lgs. 163/2006 non saranno ammessi alla gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile. Altresì, ai sensi del medesimo art. 34, la Stazione Appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

**10) Requisiti minimi di partecipazione:** I soggetti che intendano partecipare alla gara di appalto per l'affidamento del servizio in oggetto devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di carattere generale

necessari per poter contrattare con le Amministrazioni Pubbliche in base all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;

- Requisiti di idoneità professionale:

iscrizione nel registro della CCIAA per il tipo/l'ambito di attività oggetto dell'appalto o, se cittadini di Stati membri dell'UE non residenti in Italia, presso analogo registro professionale del Paese di residenza;

- Requisiti in ordine alla capacità economica e finanziaria :

dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati nell'ultimo triennio (2007/2009) il fatturato complessivo del triennio non deve essere inferiore ad € 100.000,00;

- Requisiti in ordine alla capacità tecnica e professionale :

aver svolto almeno un appalto di servizi uguali a quello oggetto della presente gara per **almeno cinque anni** presso pubbliche amministrazioni.

In caso di raggruppamento temporaneo di impresa, i requisiti devono essere posseduti da ciascuna società del raggruppamento.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese nelle forme di cui all'art. 47 del T.U. n° 445/2000 e s.m.i., essendo ammesso che l'autentica sia sostituita dall'invio di copia del documento di identità del firmatario.



Gli elementi specificativi dei requisiti richiesti sono dettagliati nel capitolato speciale d'appalto.

**11) Procedura di gara e criteri di aggiudicazione:** L'appalto per la gestione dei servizi in oggetto sarà affidato mediante procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art. 55, comma 5, del D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e s.m.i..

La scelta del contraente avverrà adottando quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs.

163/2006 e s.m.i., in relazione ad una valutazione complessiva dei seguenti elementi:

- **Offerta tecnica**, con attribuzione di un punteggio massimo di **90**;
- **Offerta economica**, con attribuzione di un punteggio massimo di **10**.

**L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.**

**12) Offerte anomale:** L'amministrazione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

**13) Sub Appalto:**

Non ammesso, a pena di esclusione.

**14) Avvalimento:**

Non ammesso, a pena di esclusione.

**15) Criteri e sub criteri di valutazione delle offerte:** La valutazione delle offerte presentate dai concorrenti è effettuata dalla commissione giudicatrice tenendo conto dei seguenti criteri e sub criteri: I criteri relativi ad elementi progettuali, organizzativi ed innovativi sono riferiti alla natura, all'oggetto ed alle caratteristiche dell'appalto e sono precisati in dettaglio, con relativa definizione dei punteggi parziali attribuibili nell'ambito dei 90/100.

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica è stabilito nel massimo di 10/100.

**A) Capacità progettuale, innovativa ed organizzativa: max 40 punti**

Il punteggio verrà attribuito in relazione all'articolazione delle attività, alla funzionalità organizzativa e di coordinamento, alle proposte aggiuntive e/o migliorative nel seguente modo:

- Fino a **punti 5** per progetti contenenti gli elementi minimi previsti nel capitolato;
- Fino a **punti 20** per le proposte aggiuntive e/o migliorative del servizio;
- Fino a **punti 15** per eventuali attrezzature e strumenti disponibili.



L'attribuzione dei suddetti punteggi avverrà con il metodo della comparazione tra le offerte ammesse alla gara.

**B) Esperienza lavorativa maturata nel settore dalla Ditta, nonché ogni elemento utile a dimostrare il possesso degli standard funzionali previsti dalla normativa: fino a punti 25**

La Ditta dovrà illustrare l'esperienza maturata nella conduzione e gestione di Informagiovani nella Pubblica Amministrazione specificandone la durata, l'importo ed il luogo in cui questa è stata realizzata (oltre ai due anni di esperienza richiesti quali requisiti minimi di partecipazione, così come previsto all'art. 10):

Per ogni anno continuativo di esperienza della ditta nella gestione di servizi uguali all'oggetto dell'appalto presso enti pubblici: **punti 1 (uno)**

**C) Esperienza, titoli, qualificazione e formazione professionale degli Operatori: max 25 punti:**

I requisiti di cui alla presente lettera devono rilevarsi obbligatoriamente dal curriculum vitae o da altra certificazione sottoscritta dall'interessato.

Devono essere suddivisi nelle diverse categorie:

- **Esperienza: fino a punti 15**

Verrà attribuito **1 punto** per ogni anno di esperienza di lavoro prestata nello svolgimento di servizi uguali all'oggetto dell'appalto presso enti pubblici.

- **Titoli di studio, formazione: fino a punti 10**

- **3 punti** per il titolo di studio superiore;
- **2 punti** per la conoscenza della lingua inglese;
- **0,5 punti** per la frequentazione di ogni corso di aggiornamento e qualificazione, seminario o convegno attinente i servizi in oggetto.

**D) Offerta economica: max 10 punti:**

La ditta concorrente dovrà presentare un ribasso unico sull'importo a base di gara. I dieci punti disponibili verranno assegnati secondo la seguente formula:

Offerta minima

\_\_\_\_\_ x 10

Offerta in esame



cioè il minor corrispettivo offerto (corrispondente al massimo ribasso offerto) tra i vari concorrenti ammessi diviso il corrispettivo offerto dal singolo concorrente moltiplicato per 10.

Tutti gli importi vanno indicati in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra l'indicazione del prezzo espresso in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'amministrazione.

L'aggiudicazione del servizio sarà dichiarata a favore della Ditta che avrà raggiunto il maggior punteggio (Prezzo + Valore Tecnico Progettuale).

**16) Modalità di partecipazione alla gara:** Per partecipare alla gara, le ditte interessate dovranno, a pena di esclusione, far pervenire all'ufficio protocollo di questo comune un plico debitamente chiuso, firmato, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con ceralacca o con qualsiasi altro sistema che garantisca l'impossibilità di apertura e chiusura del plico stesso. Sull'esterno del plico dovrà essere indicata la ragione/denominazione sociale, l'esatto indirizzo del partecipante e dovrà essere apposta la dicitura:

**“OFFERTA PER LA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SPORTELLO IMPRESA E LAVORO – INFORMAGIOVANI”.**

Il plico dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Elmas, Via del Pino Solitario snc – 09030 Elmas (CA) entro e non oltre le ore 12 del giorno 27 dicembre 2010 a mano o a mezzo raccomandata.

**Ai fini dell'ammissibilità alla gara si terrà conto esclusivamente della data di ricezione attestata dall'Ufficio Protocollo.**

L'invio dei plichi avverrà ad esclusivo rischio del mittente e non verrà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza, anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

Il plico generale dovrà contenere al suo interno tre buste separate, a loro volta sigillate e controfirmate con le medesime modalità previste per il plico generale, a pena di esclusione, recanti ragione/denominazione sociale del partecipante, l'oggetto della gara e, ciascuna, l'indicazione del contenuto secondo le seguenti indicazioni:

**Busta A** recante la dicitura: “A – Documentazione amministrativa”;

**Busta B** recante la dicitura: “B - Documentazione progettuale”;

**Busta C** recante la dicitura: “C – Offerta economica”.



- Nella BUSTA A – “Documentazione amministrativa” devono essere contenuti, a pena di esclusione:

- a. la **domanda di ammissione alla gara** sostitutiva di certificazione (da compilare obbligatoriamente sul modulo di cui all'**Allegato A** del presente bando), resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, dal legale rappresentante della Ditta, redatta in conformità alle vigenti disposizioni sul bollo, con sottoscrizione del dichiarante, leggibile e non autenticata. Detta dichiarazione deve attestare il possesso dei requisiti dei soggetti ammessi alla gara di cui al precedente art. 10;
- b. Copia fotostatica di un documento di identità personale del dichiarante in corso di validità;
- c. le dichiarazioni dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – professionale;
- d. la garanzia di cui al punto 17 del presente bando;
- e. copia del capitolato d'appalto timbrato e siglato su ciascun foglio dal legale rappresentante della ditta, valido come dichiarazione di conoscenza e accettazione delle condizioni ivi contenute;
- f. autodichiarazione riguardante l'assenza di sentenze di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice penale, per qualsiasi reato, che incidano sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
- g. l'assenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575 e s.m.i., (antimafia).

Tale dichiarazione è resa:

- dai legali rappresentanti della ditta, nonché:
- **se si tratta di s.n.c.:** da tutti i componenti la società e dal direttore tecnico, qualora sia previsto;
- **se si tratta di s.a.s.:** da tutti gli accomandatari e dal direttore tecnico, qualora sia previsto;
- **se si tratta di altro tipo di società o consorzio:** da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal direttore tecnico, qualora sia previsto.

Utilizzare lo schema di cui all'allegato A), compilando una dichiarazione per ognuno dei soggetti obbligati sopraindicati nonché per le persone autorizzate a stipulare contratti e a dare quietanza

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, costituendi o costituiti, l'istanza di partecipazione ed il modello di autocertificazione di cui sopra dovranno essere presentati, a pena di esclusione, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande, in relazione ai propri requisiti, situazioni giuridiche e composizione sociale e, nel caso in cui siano ancora da costituirsi, la dichiarazione deve contenere l'impegno che, in caso di



aggiudicazione della gara, gli operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

La mancanza delle dichiarazioni suddette sarà ragione di esclusione dalla gara e la loro irregolarità, se ritenuta non sanabile dalla Commissione, sarà ragione di esclusione dalla gara.

Su tale busta dovrà apporsi la seguente dicitura: **“BUSTA A: DOMANDA DI AMMISSIONE PER LA GARA: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SPORTELLO IMPRESA E LAVORO – INFORMAGIOVANI”**.

**- Nella BUSTA B: “Documentazione progettuale” devono essere contenuti, a pena di esclusione:**

- a. il progetto per la valutazione della capacità progettuale e tecnico-qualitativa, datato e sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, redatto in carta semplice, in max 20 pagine;
- b. l'allegato B contenente la capacità organizzativa, la capacità innovativa, i requisiti della Ditta, l'esperienza, i titoli e la formazione degli operatori;
- c. Curriculum Vitae del personale da impiegare nell'appalto, con indicazione dei titoli posseduti e relativa certificazione delle competenze. La proposta progettuale e l'elenco del personale devono essere datati, firmati e timbrati in ogni pagina dal rappresentante legale della ditta, pena l'esclusione dalla gara.

Su tale busta dovrà apporsi la seguente dicitura: **“BUSTA B: DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE PER LA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SPORTELLO IMPRESA E LAVORO– INFORMAGIOVANI”**.

**- Nella BUSTA C: “Offerta economica” dovrà essere contenuta, a pena di esclusione:**

l'offerta economica redatta utilizzando il modello C allegato al presente bando, in conformità alle vigenti disposizioni sul bollo, datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta, contenente l'indicazione del ribasso offerto ed il suo valore percentuale, espresso in cifre e in lettere.

Su tale busta dovrà apporsi la seguente dicitura: **“BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA PER LA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SPORTELLO IMPRESA E LAVORO – INFORMAGIOVANI”**.

**N.B.:I documenti che contengono dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 38 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, devono essere presentati “unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore”. È sufficiente inserire nel plico (busta grande), in allegato a tale documentazione, una sola fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.**





**17) Garanzie richieste:** I concorrenti sono tenuti a fornire garanzia provvisoria a corredo dell'offerta presentata, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006. L'aggiudicatario deve fornire garanzia definitiva in relazione agli adempimenti connessi all'esecuzione dell'appalto nella misura stabilita dall'art. 113 del succitato decreto.

Pertanto, a garanzia dell'offerta, i concorrenti dovranno presentare:

**a) una fideiussione pari al 2% dell'importo a base di gara di cui al punto 6 del presente bando;**

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La domanda deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113, D. Lgs 163/2006, qualora il concorrente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei confronti degli stessi, allo svincolo della garanzia di cui al presente articolo, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, ancora da costituirsi o già costituiti, la garanzia deve essere intestata a tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio; il garante deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese, identificandole singolarmente e contestualmente e deve dichiarare di garantire con la cauzione provvisoria non solo la mancata sottoscrizione del contratto ma anche ogni altro obbligo derivante a ciascuna delle imprese dalla partecipazione alla gara.

Copia dell'avvenuto deposito della garanzia deve essere allegata alla domanda di partecipazione alla gara.

**b) A garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi assunti con la firma del contratto per l'affidamento dei servizi, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, la ditta aggiudicataria dovrà costituire una garanzia fideiussoria pari al 10%**



**dell'importo contrattuale dell'appalto (IVA esclusa)** sotto forma di fideiussione bancaria o di polizza assicurativa. Tale documentazione costituirà parte integrante e sostanziale del contratto. L'importo verrà restituito al termine del contratto se tutti gli obblighi derivanti dallo stesso risulteranno regolarmente adempiuti.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria per l'esecuzione determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione rilasciato dalla stazione appaltante.

La cauzione (sia provvisoria che definitiva) può essere ridotta del 50% per gli operatori accreditati della certificazione del sistema di qualità come previsto all'art. 40 comma 7 del D.Lgs.163/2006; per usufruire di tale beneficio è necessario comprovare il requisito sopracitato.

In caso di R.T.I. la riduzione della cauzione sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate.

c) La Ditta aggiudicataria dovrà inoltre stipulare, a sua cura e spese, una polizza assicurativa per i danni che possano eventualmente derivare agli utenti del Servizio Sportello Impresa e Lavoro - Informagiovani ed alle loro cose, durante il periodo del rapporto contrattuale.

La polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

**18) Svolgimento della gara e apertura dei plichi:** la gara si svolgerà presso il Comune di Elmas secondo il seguente programma:

- ✓ il giorno 28 alle ore 11 **in seduta pubblica** alla quale potranno assistere i rappresentanti delle Ditte partecipanti alla gara, la Commissione procederà a:
  - Verifica dell'integrità dei pacchi pervenuti;



- Verifica che nei plichi siano presenti le buste A, B e C, che a loro volta dovranno risultare integre e rispondenti a quanto indicato nel presente bando;
- Apertura della busta A, “documentazione”, verificando la presenza di tutta la documentazione richiesta, nonché la regolarità formale e la completezza della dichiarazione in essa contenuta;
- Ammissione alla gara delle ditte partecipanti;
  
- ✓ Successivamente, **in seduta segreta**, la commissione esaminerà la documentazione contenuta nella busta B “documentazione progettuale”, e procederà all’assegnazione dei relativi punteggi, formando una graduatoria provvisoria;
- ✓ Il giorno 30 alle ore 11 **in seduta pubblica**, alla quale potranno assistere i rappresentanti delle Ditte partecipanti alla gara, la Commissione procederà a:
  - Pubblica lettura dei punteggi attribuiti ad ogni concorrente per l’offerta progettuale;
  - Apertura delle buste C contenenti l’offerta economica;
  - Attribuzione dei punteggi relativi alle offerte economiche;
  - Formulazione e lettura della graduatoria provvisoria.
  
- ✓ La proclamazione avvenuta in sede pubblica avrà valore di comunicazione ufficiale per i concorrenti presenti;
- ✓ L’aggiudicazione definitiva è subordinata alla positiva verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati per l’ammissione alla gara, da esperirsi nelle forme e nei modi di legge;
- ✓ Dopo l’aggiudicazione verrà richiesta al vincitore della gara la seguente documentazione, necessaria per la stipula del contratto, a pena di revoca dell’affidamento:
  - Cauzione definitiva nella misura del 10% del prezzo di aggiudicazione, quale garanzia fideiussoria di cui all’art. 17 comma b) del presente bando;
  - Certificato di iscrizione alla CCIAA, munito di nulla osta ai fini dell’art. 10 della L. 575/1965 e s.m.i.;
  - DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva (art. 2 della L. 266/2002 e D. Lgs. 276/2003);
  - Polizza assicurativa RC di cui all’art. 17 comma c) del presente bando.

#### **19) Avvertenze Generali**

- ✓ Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.



- ✓ Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto entro le ore 12 del giorno 17 dicembre 2010 o sul quale non sia stata apposta la scritta recante l'oggetto della gara.
- ✓ Si fa luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleta o irregolare l'offerta (sia nel contenuto che rispetto alle prescrizioni del presente bando) o la documentazione a corredo della stessa.
- ✓ Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia stata formulata in termini di ribasso percentuale, non sia stata regolarmente sottoscritta nel modo sopra riportato o che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta chiusa, debitamente controfirmata o timbrata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara.
- ✓ L'asta avrà luogo nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala della gara e verrà dichiarata deserta qualora non sia pervenuta almeno 1 (una) offerta valida.
- ✓ Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- ✓ La seduta di gara può essere sospesa e aggiornata ad altra ora o giorno successivo.
- ✓ Si precisa che l'aggiudicatario dovrà presentarsi entro i termini che verranno all'uopo comunicati per la stipula del relativo contratto. Saranno a carico del medesimo, tutte le spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria e spese di registrazione).
- ✓ Il servizio potrà avere inizio anche sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto. In tal caso la formale sottoscrizione del contratto è condizionata alla positiva verifica in capo all'aggiudicatario dell'inesistenza di misure di prevenzione antimafia, nonché al possesso dei requisiti dichiarati in fase di preselezione.
- ✓ Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle norme contenute nel Regolamento Generale sulla Contabilità dello Stato, ed alle disposizioni contenute nell'allegato Capitolato speciale d'appalto.
- ✓ L'Amministrazione può sospendere o annullare la procedura in qualsiasi momento senza rimborso alcuno per le spese sostenute dai richiedenti.
- ✓ Tutta la documentazione allegata all'offerta deve essere in lingua italiana.
- ✓ Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).



Copia integrale del presente bando di gara, degli allegati e del capitolato speciale d'appalto è disponibile presso il sito internet [www.comune.elmas.ca.it](http://www.comune.elmas.ca.it) o presso l'Ufficio Attività Produttive (apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 10.30 / martedì anche dalle 15.30 alle 17.30), o presso lo Sportello Impresa e Lavoro - Informagiovani dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e il martedì dalle 15 alle 18.

Il Responsabile del Settore Amministrazione Generale, Sviluppo Economico, Risorse Locali e Tributarie è la Dott.ssa Elisabetta Canu.

**20) Informazioni sulla pubblicizzazione dell'appalto:** Il presente bando di gara, il capitolato di appalto e gli allegati sono stati pubblicizzati mediante pubblicazione:

- all'Albo Pretorio del Comune;
- al sito internet [www.comune.elmas.ca.it](http://www.comune.elmas.ca.it).
- Per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana

**21) Trattamento dei dati personali:** Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, cd. Codice della Privacy, i dati personali trasmessi saranno raccolti dall'ufficio ed utilizzati solo ed esclusivamente per le finalità inerenti il conferimento dell'incarico.

I dati personali forniti saranno raccolti presso il Comune di Elmas, Ufficio Attività Produttive, ai fini della gestione del presente provvedimento.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione dell'appalto.

L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara o decadenza dell'aggiudicazione.

Il trattamento avverrà anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice della Privacy.

I concorrenti hanno il diritto di accedere ai dati, far modificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erranei, incompleti o raccolti in maniera non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è il Comune di Elmas e l'incaricato del trattamento è la Dott.ssa Elisabetta Canu, Responsabile del procedimento.

Altre disposizioni relative alla partecipazione alla gara sono contenute nel capitolato speciale d'appalto **allegato al presente bando**.